

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี ฝ่ายวิจัยและการถ่ายทอดเทคโนโลยี โทร. 48654, 48656

ที่ ศธ 0514.1.12/ว 102

วันที่ 21 มีนาคม 2560

เรื่อง การจ้างนักวิจัยที่มีสมรรถนะสูงประเภท “นักวิจัยอาวุโส มข.” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

เรียน คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์

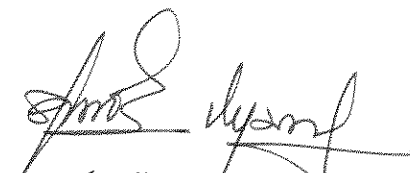
ตามประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ประจำมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 3/2559) ลงวันที่ 24 พฤษภาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการสรรหาและการจ้างนักวิจัยที่มีสมรรถนะสูงเป็นลูกจ้างมหาวิทยาลัย นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการจ้างนักวิจัยที่มีสมรรถนะสูง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ ฝ่ายวิจัยและการถ่ายทอดเทคโนโลยี จึงใคร่ขอแจ้งกำหนดการสรรหานักวิจัยที่มีสมรรถนะสูง ประเภท “นักวิจัยอาวุโส มข.” ดังนี้


- 1) นักวิจัยแจ้งความจำนงในการสมัครตำแหน่ง “นักวิจัยอาวุโส มข.” โดยจัดทำข้อมูลตามเอกสารแนบ (ส่วน ก. และส่วน ข.) และผ่านการรับรองจากคณะกรรมการประจำคณะ ส่งมายังฝ่ายวิจัยและการถ่ายทอดเทคโนโลยี สำนักงานอธิการบดี ภายในวันที่ 26 มิถุนายน 2560
- 2) คณะกรรมการสรรหาฯ จะพิจารณาผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อพร้อมคณบดีหรือผู้แทนของคณะต้นสังกัดของนักวิจัย ภายในวันที่ 6 กรกฎาคม 2560
- 3) ฝ่ายวิจัยฯ จะประกาศรายชื่อนักวิจัยผู้ที่ได้รับการดำรงตำแหน่ง “นักวิจัยอาวุโส มข.” ภายในวันที่ 14 กรกฎาคม 2560 และดำเนินการจัดทำสัญญาการจ้างต่อไป

ทั้งนี้ หากมีข้อสงสัยประการใด สามารถติดต่อสอบถามได้ที่ ฝ่ายวิจัยและการถ่ายทอดเทคโนโลยี สำนักงานอธิการบดี หมายเลขโทรศัพท์ 043-202011 ภายใน 48656

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

  
(ศาสตราจารย์ศุภชัย ปทุมนากุล)

รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและการถ่ายทอดเทคโนโลยี

วาทิต ไรท์ ปทุมนากุล 2560  




ประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ประจำมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ ๓/๒๕๕๙)  
เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการสรรหาและการจ้างนักวิจัยที่มีสมรรถนะสูง  
เป็นลูกจ้างของมหาวิทยาลัย

ด้วยมหาวิทยาลัยขอนแก่นมีนโยบายในการส่งเสริมและสนับสนุนการเพิ่มศักยภาพและยกระดับสมรรถนะบุคลากรด้านวิชาการ ด้านวิจัย เพื่อพัฒนามหาวิทยาลัยสู่ความเป็นสากลและสร้างความเป็นเลิศตามแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย จึงเห็นเป็นการสมควรให้กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการสรรหาและการจ้างนักวิจัยที่มีสมรรถนะสูงเป็นลูกจ้างของมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ มาตรา ๓๗ (๑) และ (๕) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกอบกับข้อ ๑๗ และข้อ ๑๙ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่นว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๕ ของประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ประจำมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ ๔/๒๕๕๘) และมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ประจำมหาวิทยาลัยขอนแก่น ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๕๙ จึงให้วางหลักเกณฑ์ วิธีการสรรหาและการจ้างนักวิจัยที่มีสมรรถนะสูงเป็นลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ประจำมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ ๓/๒๕๕๙) เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการสรรหาและการจ้างนักวิจัยที่มีสมรรถนะสูงเป็นลูกจ้างของมหาวิทยาลัย”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย”

หมายความว่า มหาวิทยาลัยขอนแก่น

✓ “ส่วนงาน”

หมายความว่า ส่วนงานของมหาวิทยาลัยตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๕๘

“อธิการบดี”

หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น

“ก.บ.ม.”

หมายความว่า คณะกรรมการบริหารงานบุคคล ประจำมหาวิทยาลัย

“คณะกรรมการ”

หมายความว่า คณะกรรมการสรรหานักวิจัยที่มีสมรรถนะสูง

ข้อ ๔ หลักเกณฑ์ วิธีการสรรหาและการจ้างนักวิจัยที่มีสมรรถนะสูงเป็นลูกจ้างของมหาวิทยาลัย โดยใช้เงินรายได้ของมหาวิทยาลัยหรือส่วนงานหรือจ้างรวมกันระหว่างมหาวิทยาลัยและส่วนงาน หรือจากแหล่งอื่น ให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของประกาศนี้

ข้อ ๕ การจ้างนักวิจัยที่มีสมรรถนะสูงเป็นลูกจ้างของมหาวิทยาลัยมี ๒ ประเภท คือ เมธีวิจัยอาวุโส มข. และนักวิจัยอาวุโส มข.

ข้อ ๖ คุณสมบัติและผลงานของเมธีวิจัยอาวุโส มข. มีดังนี้

๖.๑ เป็นศาสตราจารย์

๖.๒ มีผลงานทางวิชาการโดดเด่น โดยพิจารณาจากดัชนีทางผลงานวิชาการ เช่น จำนวนผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ จำนวนผลงานที่ได้รับการอ้างอิง (Citation) คุณภาพของผลงานที่พิจารณาจากค่าดัชนีในการประเมินคุณภาพผลงานตีพิมพ์ในวารสาร (H-index) หรือค่าดัชนีผลกระทบการอ้างอิงวารสาร (Impact Factor) ทุนวิจัยภายนอกมหาวิทยาลัย รางวัลที่เคยได้รับ และศักยภาพในการพัฒนานักวิจัยอื่นๆ ในมหาวิทยาลัยขอเกณฑ์ให้มีศักยภาพในงานวิจัยและการขอตำแหน่งวิชาการที่สูงขึ้น เป็นต้น

ข้อ ๗ หลักเกณฑ์ การสรรหา และการจ้างเมธีวิจัยอาวุโส มข.

๗.๑ วิธีดำเนินการ มีดังนี้

- (๑) มหาวิทยาลัยหรือส่วนงานเสนอขออนุมัติกรอบอัตรการจ้างจาก ก.บ.ม.
- (๒) มหาวิทยาลัยหรือส่วนงานเป็นผู้เสนอชื่อต่อคณะกรรมการ ทั้งนี้กรณีส่วนงานต้องผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำส่วนงาน
- (๓) ให้คณะกรรมการกำหนดวิธีการสรรหา ดำเนินการสรรหา และเสนอความเห็นต่ออธิการบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- (๔) มหาวิทยาลัยออกคำสั่งจ้าง และให้ส่วนงานจัดทำสัญญาจ้างและข้อตกลงการปฏิบัติงาน

๗.๒ เงื่อนไขการจ้าง และระยะเวลาการจ้าง

- (๑) ผู้ได้รับการสรรหาจะมีระยะเวลาการจ้างคราวละไม่เกิน ๓ ปี
- (๒) ต้องได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการสรรหา กำหนด
- (๓) มหาวิทยาลัยหรือส่วนงานสามารถยกเลิกการจ้างก่อนครบระยะเวลาการจ้างได้ หากคณะกรรมการสรรหาพิจารณาเห็นว่าไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาจ้างได้

๗.๓ ค่าจ้างของเมธีวิจัยอาวุโส มข.

- (๑) ให้ได้รับค่าจ้างไม่เกินเดือนละ ๘๐,๐๐๐ บาท
- (๒) การจ่ายเงินค่าจ้างตามข้อ (๑) ให้ใช้จ่ายจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยหรือส่วนงาน หรือจ่ายร่วมกันระหว่างมหาวิทยาลัยและส่วนงาน หรือจากแหล่งอื่น

ข้อ ๘ คุณสมบัติและผลงานของนักวิจัยอาวุโส มข. มีดังนี้

๘.๑ เป็นศาสตราจารย์ หรือรองศาสตราจารย์ วิจัย

๘.๒ มีผลงานทางวิชาการโดดเด่น โดยพิจารณาจากดัชนีทางผลงานวิชาการ เช่น จำนวนผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ จำนวนผลงานที่ได้รับการอ้างอิง (Citation) คุณภาพของผลงานที่พิจารณาจากค่าดัชนีในการประเมินคุณภาพผลงานตีพิมพ์ในวารสาร (H-index) หรือค่าดัชนีผลกระทบการอ้างอิงวารสาร (Impact Factor) ทุนวิจัยภายนอกมหาวิทยาลัย และรางวัลที่เคยได้รับ เป็นต้น

ข้อ ๙ หลักเกณฑ์ การสรรหา และการจ้างนักวิจัยอาวุโส มข.

๙.๑ วิธีดำเนินการ มีดังนี้

- (๑) มหาวิทยาลัยหรือส่วนงานเสนอขออนุมัติกรอบอัตราการจ้างจากมหาวิทยาลัย
- (๒) ให้คณะกรรมการสรรหากำหนดวิธีการสรรหา ดำเนินการสรรหา และเสนอความเห็นต่ออธิการบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- (๓) ผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมยื่นแสดงความจำนงในการสมัครเป็นนักวิจัยอาวุโสผ่านส่วนงาน ตามกำหนดเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- (๔) ส่วนงานเป็นผู้เสนอชื่อต่อคณะกรรมการสรรหา โดยต้องผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำส่วนงาน
- (๕) มหาวิทยาลัยออกคำสั่งจ้างและให้ส่วนงานจัดทำสัญญาจ้างและข้อตกลงการปฏิบัติงาน

๙.๒ เงื่อนไขการจ้าง และระยะเวลาการจ้าง ให้เป็นไปตามข้อ ๗.๒

๙.๓ ค่าจ้างของนักวิจัยอาวุโส มข.

- (๑) ให้ได้รับค่าจ้างไม่เกินเดือนละ ๒๐,๐๐๐ บาท
- (๒) การจ่ายเงินค่าจ้างตามข้อ (๑) ให้ใช้จ่ายจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยหรือส่วนงาน หรือจ่ายร่วมกันระหว่างมหาวิทยาลัยและส่วนงาน หรือจากแหล่งอื่น

ข้อ ๑๐ ข้อมูลประกอบการสรรหามีดังนี้

- ๑๐.๑ ข้อมูลประวัติผู้ถูกเสนอชื่อ (ประวัติส่วนตัว และวุฒิการศึกษา)
- ๑๐.๒ คุณสมบัติและผลงาน
- ๑๐.๓ อื่นๆ ตามที่มหาวิทยาลัย หรือคณะกรรมการสรรหากำหนด

ข้อ ๑๑ คณะกรรมการสรรหาประกอบด้วย

- |  |                         |
|--|-------------------------|
| ๑๑.๑ อธิการบดี                                 | เป็นประธานกรรมการ       |
| ๑๑.๒ รองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย ไม่เกิน ๒ คน | เป็นกรรมการ             |
| ๑๑.๓ ผู้ทรงคุณวุฒิ ไม่เกิน ๓ คน                | เป็นกรรมการ             |
| ๑๑.๔ ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่              | เป็นกรรมการและเลขานุการ |
| ๑๑.๕ ผู้ปฏิบัติงานด้านบริหารงานบุคคล           | เป็นผู้ช่วยเลขานุการ    |

ให้คณะกรรมการมีอำนาจ หน้าที่กำหนดวิธีการสรรหา ดำเนินการสรรหา กำกับติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงาน การต่อสัญญาจ้าง กำหนดอัตราค่าจ้างและค่าใช้จ่ายอื่นๆ และกำหนดหลักเกณฑ์ อื่นๆ เพิ่มเติม พร้อมเสนอความเห็นต่ออธิการบดี โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๒ ปี

ในกรณีที่มีการสรรหาของส่วนงาน ให้หัวหน้าส่วนงานที่เกี่ยวข้องเป็นคณะกรรมการสรรหาด้วย

ข้อ ๑๒ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ และมีอำนาจออกคำสั่งหรือแนวปฏิบัติเพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามประกาศนี้

หากมีปัญหาในการปฏิบัติ หรือตีความประกาศนี้ ให้อธิการบดีวินิจฉัย และคำวินิจฉัยของอธิการบดี ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

(รองศาสตราจารย์กิตติชัย ไตรรัตนศิริชัย)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น

ประธานคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ประจำมหาวิทยาลัย

เอกสารข้อมูลผู้สมัคร “นักวิจัยอาวุโส มข.” ประจำปีงบประมาณ 2561

ส่วน ก : ประวัติผู้สมัครนักวิจัยอาวุโส มข.

1. ชื่อ-สกุล (ภาษาไทย) .....
2. ชื่อ-สกุล (ภาษาอังกฤษ) .....
3. ชื่อนักวิจัยที่ปรากฏบนฐานข้อมูลการตีพิมพ์ SCOPUS, ISI.....
4. ค่า H-index ของนักวิจัย
  - 4.1 H-index รวม .....
  - 4.2 H-index 10 ปีย้อนหลัง (ปี 2006-ปัจจุบัน) .....
  - 4.3 H-index 5 ปีย้อนหลัง (ปี 2011-ปัจจุบัน) .....
5. จำนวน Citation
  - 5.1 Citation รวม .....
  - 5.2 Citation 10 ปีย้อนหลัง (ปี 2006-ปัจจุบัน) .....
  - 5.3 Citation 5 ปีย้อนหลัง (ปี 2011-ปัจจุบัน) .....
6. จำนวนบทความวิจัย (Research Article) ที่ปรากฏบนฐานข้อมูล SCOPUS/ISI ที่อยู่ใน Q1-Q2 (ปี 2011-ปัจจุบัน)

ลำดับ	ชื่อบทความ	ISI		Scopus	
		IF	Quartile	SNIP	Quartile

7. จำนวน Co-author ต่างชาติรวมในบทความในข้อที่ (6) ..... คน
8. จำนวนบัณฑิตศึกษาที่ดูแล (ปีการศึกษา 2554-ปัจจุบัน)
  - 8.1 ระดับปริญญาโท..... คน      สำเร็จการศึกษา.....คน
  - 8.2 ระดับปริญญาเอก.....คน      สำเร็จการศึกษา.....คน
9. จำนวนนักวิจัยหลังปริญญาเอก (Post Doc.) ที่ดูแล (ปีการศึกษา 2554-ปัจจุบัน) ..... คน
10. ทุนวิจัยภายนอกที่ได้รับ (ปี 2554-ปัจจุบัน) ..... บาท

11. รายการทรัพย์สินทางปัญญา (สิทธิบัตร/ อนุสิทธิบัตร / ลิขสิทธิ์) ที่ได้รับและ/หรืออยู่ระหว่างยื่นขอ  
 คຸ້ມคຣອງ

ລຳດັບ	ທຣຳພຸ້ນສິນທາງປຸ້ນຍຸຸນທຳທີ່ຂໍຄຸ້ມคຣອງ	ປຣະເຄທທຣຳພຸ້ນສິນທຳ	ວັນທີ່ຢືນຂໍ ຄຸ້ມคຣອງ	ວັນທີ່ໄດ້ຣັບ ຄຸ້ມคຣອງ

12. ຣາງວັລທາງວິທຳຄາຣຣະດັບທຳດີແລະນຳນຳທຳດີທີ່ໄດ້ຣັບ (ປີ 2554-ປັຈຈຸບັ້ນ)

.....

.....

.....

.....

ส่วน ข. ผลงานที่คาดว่าจะได้ในระหว่างการดำรงตำแหน่งนักวิจัยอาวุโส มข.

1. จำนวนบทความที่คาดว่าจะปรากฏบนฐานข้อมูล SCOPUS/ISI ที่อยู่ใน Q1-Q2 (ปี 2561 - 2563)  
..... บทความ

2. จำนวนบัณฑิตศึกษาที่คาดว่าจะดูแล (ปี 2561 - 2563)

2.1 ระดับปริญญาโท..... คน

2.2 ระดับปริญญาเอก.....คน

3. จำนวนนักวิจัยหลังปริญญาเอก (Post Doc.) ที่คาดว่าจะดูแล (ปีการศึกษา 2561 - 2563) ..... คน

4. ทุนวิจัยภายนอกที่คาดว่าจะได้รับ (ปี 2561 - 2563) ..... บาท

5. จำนวนรายการทรัพย์สินทางปัญญา (สิทธิบัตร / อนุสิทธิบัตร / ลิขสิทธิ์) ที่คาดว่าจะยื่นขอคุ้มครอง

6. นักวิจัยใหม่ มข. ที่คาดว่าจะได้รับการพัฒนาจากนักวิจัย.....คน ประกอบด้วย

6.1 .....

6.2 .....

7. สิ่งที่นักวิจัยคาดว่าจะดำเนินการเพิ่มเติมระหว่างการจ้าง

.....  
.....  
.....  
.....

ลงชื่อ.....นักวิจัย  
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง  
(.....)

คณบดีหรือผู้แทน