

รายงานการประชุม  
คณะกรรมการประจำคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์  
ครั้งที่ 4/2559  
วันอังคารที่ 26 เมษายน 2559  
ณ ห้องประชุม 1201 คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์

---

**ผู้มาประชุม**

|                               |            |   |        |
|-------------------------------|------------|---|--------|
| 1. รองศาสตราจารย์ชูพงษ์       | ทองคำสมุทร | คณบดี                                   | ประธาน |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เข็มโชติ | ภูประเสริฐ | รองคณบดีฝ่ายบริหาร                      |        |
| 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นพดล     | ตั้งสกุล   | กรรมการประจำคณะจากผู้แทนหัวหน้าสาขาวิชา |        |
| 4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทรงยศ    | วีระทวีมาศ | กรรมการประจำคณะจากผู้ทรงคุณวุฒิ         |        |
| 5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนสิทธิ์ | จันทะรี    | กรรมการประจำคณะจากผู้ทรงคุณวุฒิ         |        |
| 6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรณรงค์  | ชาญณรงค์   | กรรมการประจำคณะจากผู้ทรงคุณวุฒิ         |        |
| 7. นางอโนชา                   | นนทคุปต์   | หัวหน้าสำนักงานคณบดี                    |        |

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

|                                |                |                                       |
|--------------------------------|----------------|---------------------------------------|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชำนาญ     | บุญญาพุทธิพงศ์ | ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรสวัสดิ์ | พิริยะศรีธธา   | ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ               |
| 3. นายวีรัฐ                    | ลาชโรจน์       | ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา        |
| 4. นายสัญญาชัย                 | สันติเวส       | ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา         |
| 5. นายนรากร                    | พุทธไธม์       | ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร                |

**เริ่มประชุมเวลา** 13.30 น.

ประธานกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

**ระเบียบวาระที่ 1** รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ครั้งที่ 3/2559 เมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2559

**มติ** ที่ประชุมให้แก้ไข ดังนี้

- 1) หน้า 10 บรรทัดที่ 8-15 ให้เรียงลำดับข้อ ตามลำดับก่อนหลังของปีพุทธศักราช
- 2) หน้า 14 บรรทัดที่ 6, 10 และ 13 ให้แก้ไขคำว่า “วิชาการ” เป็น “วิชาการ”

หลังจากแก้ไขแล้ว ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมดังกล่าว

**ระเบียบวาระที่ 2** เรื่องสืบเนื่อง

**2.1 การปรับแผนงบประมาณ กลางปีงบประมาณ 2559**

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา แจ้งว่า ตามที่คณะกรรมการประจำคณะ ในคราวประชุม ครั้งที่ 3/2559 เมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2559 ได้มีมติเห็นชอบให้ปรับแผนงบประมาณ กลางปีงบประมาณ 2559 ไปแล้วนั้น เนื่องจากมีความจำเป็นต้องปรับเพิ่ม/ลดค่าใช้จ่ายในรายจ่ายบางรายการจากที่ปรับแผนงบประมาณดังกล่าวแล้ว โดยวงเงินรวมของงบประมาณ ยังคงอยู่ภายในกรอบตามการปรับแผนงบประมาณกลางปีที่ได้รับความเห็นชอบแล้ว ดังนั้น จึงแจ้งการเปลี่ยนแปลงนี้เพื่อที่ประชุมทราบ ดังนี้

| ลำดับ                       | รายการ  | ที่มา      | งบประมาณ<br>(เดิม) | งบประมาณ<br>(ปรับใหม่) |
|-----------------------------|---|------------|--------------------|------------------------|
| <b>ปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง</b> |   |            |                    |                        |
| 1                           | ตัดต้นไม้ยืนต้นตาย – โรงอาหารคณะ  | ฝ่ายกายภาพ | 60,000             | 57,000                 |
| 2                           | ปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง – ปรับปรุงหลังคาคลุมห้องน้ำ สำนักงานคณบดี  | ฝ่ายกายภาพ | 35,000             | 19,063                 |
| 3                           | ปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง – ปรับปรุงกำแพงกันดินข้างสนามบาสเกตบอล   | ฝ่ายกายภาพ | 66,366             | 80,158                 |
| รวม                         |   |            | 161,366            | 156,221                |
| <b>โครงการแผนยุทธศาสตร์</b> |   |            |                    |                        |
| 4                           | รหัส 59-05 โครงการติดตามผลและพัฒนากิจการด้านการศึกษา (ปรับเพิ่มงบประมาณ จากรหัสโครงการ 56-06 เนื่องจากมีการเบิกจ่ายผิดหมวดงบประมาณเมื่อปรับปรุงยอดการเบิกจ่ายงบประมาณที่อนุมัติในต้นปี) | 20,000     | 20,900             | 20,981.06              |
| 5                           | รหัส 59-06 โครงการที่พบบ่อนแนะแนวการประกอบวิชาชีพ (ปรับลดงบประมาณ ให้กับโครงการรหัส 59-05)  | 40,000     | 39,100             | 39,018.94              |
| รวม                         |   |            | 60,000             | 60,000                 |

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ

## 2.2 เสนอชื่อนายกสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น และกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

ประธาน แจ้งว่า สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ 3/2559 เมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2559 และเนื่องจากความในข้อ 7 (1) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การสรรหานายกสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ.2559 และข้อ 7 (1) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ พ.ศ. 2559 กำหนดให้คณะเสนอชื่อนายกสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น และกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ โดยผ่านการมีส่วนร่วมของบุคลากร และผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะ ทางคณะจึงได้เวียนบุคลากรสายผู้สอนและบุคลากรสายสนับสนุน เพื่อเสนอชื่อนายกสภามหาวิทยาลัยขอนแก่นและกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิแล้ว แต่ไม่มีผู้ใดเสนอชื่อ ดังนั้น ทางคณะจึงได้นำผลการเสนอชื่อโดยคณะกรรมการประจำคณะ ในคราวประชุม ครั้งที่ 3/2559 เมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2559 เสนอต่อทางมหาวิทยาลัยแล้ว จึงแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ

## 2.3 โครงการจัดตั้งคณะออกแบบ

ประธาน แจ้งว่า สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ 3/2559 เมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2559 ซึ่งได้พิจารณาเรื่องการโอนบุคลากร/ทรัพย์สิน ในความดูแลของคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ให้แก่คณะออกแบบ หากโครงการจัดตั้งคณะออกแบบ ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยขอนแก่นให้จัดตั้งเป็นคณะออกแบบได้ นั้น ปรากฏว่ามีบุคลากรตามรายชื่อที่โครงการจัดตั้งคณะออกแบบเสนอขอความเห็นชอบให้โอนไปสังกัดคณะออกแบบ จำนวน 1 ราย แจ้งความประสงค์ที่จะไม่ขอโอนไปสังกัดคณะออกแบบ ได้แก่ พนักงานเงินรายได้ ตำแหน่งนักวิชาการช่างศิลป์ ดังนั้น จึงได้แจ้งให้ประธานกรรมการดำเนินงานโครงการจัดตั้งคณะออกแบบทราบแล้ว

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร แจ้งเพิ่มเติมว่า สำหรับการสำรวจและสรุปรายการพัสดุที่จะโอนให้แก่คณะออกแบบต่อไปนั้น คณะทำงานสำรวจฯ ยังอยู่ระหว่างดำเนินการ และจะรายงานเสนอผลต่อคณะกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ

## 2.4 เสนอชื่อผู้รับรางวัลนักวิชาการดีเด่น คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์แห่งประเทศไทย ประจำปี พ.ศ. 2558 (CDAST AWARD 2015)

ประธาน แจ้งว่า ตามที่คณะกรรมการประจำคณะ ในคราวประชุม ครั้งที่ 3/2559 เมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2559 ได้มีมติเสนอชื่อ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทรงยศ วีระทวีมาศ เพื่อรับการคัดเลือกเป็นนักวิชาการดีเด่น คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์แห่งประเทศไทย ประเภทนักวิชาการอาวุโส สาขาสถาปัตยกรรมไทย นั้น บุคคลดังกล่าวขอถอนตัวจากการเสนอชื่อในครั้งนี้ ดังนั้น จึงแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

### ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

#### 3.1 พนักงานมหาวิทยาลัยขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

ประธาน แจ้งว่า นายสัญญา สันติเวส พนักงานมหาวิทยาลัย ดำรงตำแหน่งอาจารย์เมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2552 ได้แจ้งความประสงค์ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ เป็นตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์ ซึ่งงานบริหารงานทั่วไป ได้ตรวจสอบความถูกต้องของคุณสมบัติและประเภผลงานทางวิชาการของผู้ขอตำแหน่งรายนี้แล้ว ปรากฏว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติและประเภผลงานเข้าข่ายที่สามารถจะขอตำแหน่งเป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์ได้ และทางคณะ ได้ดำเนินการประเมินการสอนของบุคคลดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จึงเสนอผลงานมาเพื่อพิจารณา ได้แก่

1) แบบ ก.พ.อ. 03

2) ผลงานทางวิชาการ ประกอบด้วย

2.1) ผลงานวิจัย จำนวน 1 เรื่อง ได้แก่

2.1.1) Sanchai Santiwes. (2015). The Blind and the Model of ArchitectureTouching. Veridian E-Journal (International) Humanities, Social Sciences and Arts, Silpakorn University, Volume 8, Number 4, January – June 2015, pp. 151-161. (อยู่ในฐานข้อมูล TCI - Thai Journal Impact Factors เฉลี่ยตั้งแต่ปี 2555-2557 = 0.373)

2.2) บทความทางวิชาการ จำนวน 1 เรื่อง ได้แก่

2.2.1) สัญชัย สันติเวส. (2558). แนวทางการออกแบบเรือนพยาบาลสำหรับคนพิการ : กรณีศึกษา โรงเรียนศรีสังวาลย์ขอนแก่น. วารสารวิชาการ Veridian E-Journal (ฉบับภาษาไทย) สาขามนุษยศาสตร์ สังคมศาสตร์ และศิลปะ, บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศิลปากร, ปีที่ 8, ฉบับที่ 3, กันยายน – ธันวาคม 2558, หน้าที่ 1284-1298. (อยู่ในฐานข้อมูล TCI - Thai Journal Impact Factors เฉลี่ยตั้งแต่ปี 2555-2557 = 0.373)

โดยได้ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการคณะฯ ครั้งที่ 4/2559 เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2559 แล้ว จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบการเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการของบุคคลดังกล่าว และเสนอรายชื่อกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อพิจารณาผลงานทางวิชาการ จากรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ ก.พ.อ. กำหนด จำนวนไม่น้อยกว่า 6 รายชื่อ ในสาขาวิชาเดียวกับที่เสนอขอตำแหน่ง หรือสาขาวิชาใกล้เคียงกัน

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบให้บุคคลดังกล่าวเสนอขอตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ต่อไปได้ตามที่เสนอ และมีมติเป็นการลับเสนอชื่อกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อพิจารณาผลงานทางวิชาการของบุคคลดังกล่าว ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด

### 3.2 รายงานความก้าวหน้าการไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ

ประธาน แจ้งว่า รองศาสตราจารย์วารุณี หวัง ผู้ได้รับอนุมัติให้ไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการในประเทศ เพื่อเขียนหนังสือ เรื่อง “สถาปัตยกรรมพื้นถิ่น : แนวคิด กรณีสึกษาทางเลือกเพื่อทางรอด” มีกำหนด 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2559 ได้เสนอคณะฯ เพื่อพิจารณา ดังนี้

1) ขออนุมัติเพิ่มเติมเนื้อหาของหนังสือ เพื่อให้มีความสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น จากเดิมที่ได้รับอนุมัติ 8 บท ปรับปรุงเพิ่มเป็น 12 บท โดยมีแผนรายงานความก้าวหน้า ดังนี้

#### ระยะที่ 1

ประกอบด้วย เนื้อหาของหนังสือ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 25

หรือได้แก่ ส่วนที่ 1 สถาปัตยกรรมพื้นถิ่นกับสภาพแวดล้อม ประกอบด้วย

- บทที่ 1 สถาปัตยกรรมพื้นถิ่น
- บทที่ 2 การศึกษาสถาปัตยกรรมพื้นถิ่น
- บทที่ 3 สภาพแวดล้อมแวดล้อมกับสถาปัตยกรรมพื้นถิ่น
- บทที่ 4 การตั้งถิ่นฐานของชุมชนและสถาปัตยกรรมพื้นถิ่นในเอเชีย

#### ระยะที่ 2

ประกอบด้วย เนื้อหาของหนังสือ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50

หรือได้แก่ มีเนื้อหาเพิ่มเติม ส่วนที่ 2 ภูมิปัญญาในสถาปัตยกรรมพื้นถิ่นกับการประยุกต์ใช้ในโลกปัจจุบัน

ประกอบด้วย

- บทที่ 5 ภูมิปัญญาในสถาปัตยกรรมพื้นถิ่น
- บทที่ 6 วัสดุและเทคโนโลยีในสถาปัตยกรรมพื้นถิ่น

#### ระยะที่ 3

ประกอบด้วย เนื้อหาของหนังสือ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 75

หรือได้แก่ มีเนื้อหาเพิ่มเติม 1 บท คือ

- บทที่ 7 การประยุกต์ใช้สถาปัตยกรรมพื้นถิ่นในสังคมร่วมสมัย

#### ระยะที่ 4

ประกอบด้วย เนื้อหาของหนังสือทั้งหมด

หรือได้แก่ มีเนื้อหาเพิ่มเติม 5 บท ได้แก่ ส่วนที่ 3 ทางเลือกเพื่อทางรอดของสถาปัตยกรรมพื้นถิ่น ประกอบด้วย

- บทที่ 8 สถาปัตยกรรมพื้นถิ่นประเภทที่พักอาศัยและความเป็นไปในภาคตะวันออกเฉียงใต้ของจีน
- บทที่ 9 การวิพากษ์บ้านพื้นถิ่นในภาคตะวันออกเฉียงใต้ของจีน
- บทที่ 10 การอนุรักษ์ฟื้นฟูบ้านพื้นถิ่นและการสืบทอดในบ้านร่วมสมัยของชนกลุ่มน้อย
- บทที่ 11 การท่องเที่ยวกับการพัฒนาที่อยู่อาศัยของชนกลุ่มน้อยในภาคตะวันออกเฉียงใต้ของจีน
- บทที่ 12 บทส่งท้าย

2) เสนอรายงานความก้าวหน้าของโครงการฯ ระยะที่ 2 ซึ่งตามแผนเดิม รายงานจะประกอบด้วย บทที่ 4 การตั้งถิ่นฐานของชุมชนและสถาปัตยกรรมพื้นถิ่นในเอเชีย, บทที่ 5 ภูมิปัญญาในสถาปัตยกรรมพื้นถิ่น และบทที่ 6 วัสดุและเทคโนโลยีในสถาปัตยกรรมพื้นถิ่น โดยบทที่ 4 และ บทที่ 6 นั้น ได้เสนอในรายงานความก้าวหน้าระยะที่ 1 แล้ว ส่วนบทที่ 5 ภูมิปัญญาในสถาปัตยกรรมพื้นถิ่น ขอสลับเป็นบทที่ 8-11 แทน โดยบทที่ 5 จะจัดส่งในรายงานความก้าวหน้าของโครงการฯ ระยะที่ 3 ต่อไป

อนึ่ง รายงานโครงการฯ ระยะที่ 2 นี้ มีความก้าวหน้า ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 ของโครงการ ซึ่งเป็นไปตามแผน และเพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบทบวงมหาวิทยาลัย ว่าด้วย การให้ข้าราชการไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ พ.ศ. 2523 ฉบับที่ 2 (เพิ่มเติม) พ.ศ. 2524 และฉบับที่ 3 พ.ศ. 2536 ซึ่งกำหนดให้ผู้ได้รับอนุมัติให้ไปปฏิบัติงาน

เพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ เสนอรายงานความก้าวหน้าของโครงการฯ ต่อคณะกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณาประเมินผลโครงการทุกระยะ และเสนอผลงานโครงการที่เสร็จสมบูรณ์ต่อทางมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

ดังนั้น จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบการปรับปรุงเพิ่มเติมเนื้อหาของงานตามโครงการเพิ่มพูนความรู้ ของบุคคลดังกล่าว จาก 8 บท เป็น 12 บท และประเมินผลความก้าวหน้าของโครงการฯ ระยะที่ 2 ตามเนื้อหาผลงาน ซึ่งเวียนเสนอในที่ประชุม โดยทั้งนี้ ได้ผ่านการพิจารณาในเบื้องต้นจากที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการคณะฯ ครั้งที่ 4/2559 เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2559 แล้ว

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบให้เพิ่มเติมเนื้อหาของงานได้ตามที่เสนอ และมีมติสรุปผลการประเมินงานตามโครงการฯ ระยะที่ 2 ว่ามีความก้าวหน้าเป็นไปตามแผนของโครงการฯ ที่กำหนด

#### **ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ**

##### **4.1 สรุปมติคณะกรรมการประจำคณะนอกระบบการประชุม**

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ แจ้งว่า ในช่วงที่ไม่มีการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ มีเรื่องเร่งด่วนที่ต้องเวียนเสนอขอมติจากคณะกรรมการประจำคณะ จำนวน 2 เรื่อง ซึ่งคณะกรรมการประจำคณะได้พิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

1) เห็นชอบ การยกเลิกผลการเรียนรายวิชา 821995 Special Topics in Urban and Regional Planning 3(3-0-6) ในภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา 2557 ของนักศึกษาหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการวางแผนภาคและเมือง จำนวน 1 ราย (ตามหนังสือเวียนขอมติ ที่ ศธ 0514.19.1.2/350 ลงวันที่ 5 เมษายน 2559) ได้แก่

| รหัสประจำตัว | ชื่อ - สกุล          | รายวิชาที่ขอยกเลิกผลการเรียน                         | GPA | อาจารย์ผู้สอน  |
|--------------|----------------------|--|-----|--|
| 577200002-3  | นายปานปั้น ร่องทานาม | 821995 Special Topics in Urban and Regional Planning | B+  | 1. ผศ. ดร. พรณรงค์ ชาญนวงศ์<br>2. อ. ดร. สฤณี ดิยะวงศ์สุวรรณ |

เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงรหัสของรายวิชาดังกล่าว จากเดิม 821995 เป็น 821985 (ตามมติคณะกรรมการประจำคณะ ในคราวเวียนพิเศษ เมื่อวันที่ 23 กรกฎาคม 2558 ตามหนังสือเวียนขอมติ ที่ ศธ 0514.19.1.2/ว 668 ลงวันที่ 23 กรกฎาคม 2558) จึงจำเป็นต้องยกเลิกผลการเรียนของรหัสวิชาเดิม (รหัสวิชา 821995) และให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนในรหัสวิชาใหม่ (รหัสวิชา 821985) แทน โดยผลการเรียนในรหัสวิชา 821985 จะใช้ผลการเรียนที่นักศึกษาเคยได้รับจากภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา 2557 ต่อไป ซึ่งการขอยกเลิกผลการเรียนรายวิชา 821995 นี้ ได้ผ่านความเห็นชอบในเบื้องต้นตามมติคณะกรรมการบริหารหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการวางแผนภาคและเมือง ในคราวเวียนพิเศษ เมื่อวันที่ 4 เมษายน 2559 แล้ว ตามหนังสือเวียนขอมติ ที่ ศธ 0514.19.1.2/346 ลงวันที่ 4 เมษายน 2559

2) เห็นชอบ การรับรองผลสำเร็จการศึกษา ระดับอนุปริญญา ของนักศึกษาหลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการสถาปัตยกรรมศาสตร์ จำนวน 2 ราย (ตามหนังสือเวียนขอมติ ที่ ศธ 0514.19.1.2/ว 377 ลงวันที่ 8 เมษายน 2559) ซึ่งงานบริการการศึกษาได้ตรวจสอบหนังสือกับทางคณะและมหาวิทยาลัย และตรวจสอบความถูกต้องของ ชื่อ-สกุล รหัสประจำตัว สาขาวิชา และค่าคะแนนสะสม กับทางสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการเรียบร้อยแล้ว ได้แก่

| รหัสประจำตัว | ชื่อ - สกุล               | GPA  |
|--------------|---------------------------|------|
| 513200024-9  | นางสาวภัทราภรณ์ ตรีจันทร์ | 2.17 |
| 493200083-1  | นายภากร วงศ์พาสินธุ์      | 2.66 |

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ

##### **4.2 รายงานความก้าวหน้าการประกันคุณภาพภายใน**

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ รายงานสรุปผลการเข้าร่วมอบรม QA อาสา ของเจ้าหน้าที่ฝ่ายประกันคุณภาพคณะฯ เมื่อวันที่ 4 เมษายน 2559 ซึ่งจัดโดยสำนักงานประเมินและประกันคุณภาพ ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม และขยายความเพิ่มเติม ดังนี้

1) ข้อตกลงการปฏิบัติราชการ :

ทางมหาวิทยาลัยกำหนดให้คณะ/หน่วยงาน รายงานผลการดำเนินการตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการ เป็น 2 ช่วง ได้แก่ รอบ 9 เดือน (ผลการดำเนินการระหว่าง 1 ตุลาคม 2558 – 30 มิถุนายน 2559) และ รอบ 12 เดือน (ผลการดำเนินการระหว่าง 1 ตุลาคม 2558 – 30 กันยายน 2559) ซึ่งฝ่ายวางแผนและพัฒนาคณะฯ จะสรุปผลดำเนินการของคณะ และรายงานให้คณะกรรมการประจำคณะทราบในแต่ละช่วงต่อไป

2) การดำเนินการตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) :

ทางมหาวิทยาลัย ขอให้คณะ/หน่วยงาน ดำเนินการและส่งเอกสารต่างๆ ภายในเดือนตุลาคม 2559 ดังนี้

2.1) จัดทำโครงสร้างองค์กร (Organization Profile : OP) ส่งภายในเดือนพฤษภาคม 2559

2.2) จัดทำแผนพัฒนาการบริหารจัดการองค์กรตามผลการประเมินตนเอง

2.3) รายงาน Common Data Set (CDS) ในระบบ CHE QA Online

โดยสำหรับการดำเนินการตามเกณฑ์คุณภาพฯ ในปีนี้ 1 นี้ จะยังไม่มีมีการตรวจประเมิน ทั้งนี้ ฝ่ายวางแผนและพัฒนาคณะฯ จะจัดประชุมผู้บริหารคณะ ร่วมกับคณะกรรมการประจำคณะ / ประธานกรรมการบริหารหลักสูตร / หัวหน้าหน่วยงานสายสนับสนุน เพื่อทบทวน OP คณะฯ ภายในเดือนพฤษภาคม 2559 และจัดสัมมนาบุคลากรเพื่อพิจารณาแผนยุทธศาสตร์คณะ และเสนอร่างแผนปฏิบัติราชการและร่างแผนงบประมาณ ต่อคณะกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณา ในเดือนกรกฎาคม 2559 ต่อไป

มติ ที่ประชุมรับทราบ

**4.3 สรุปสาระสำคัญจากการประชุมคณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัยขอนแก่น**

ประธาน สรุปสาระสำคัญจากการประชุมคณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัยขอนแก่น ในคราวประชุม ครั้งที่ 4/2559 เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2559 ให้ที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะทราบ ดังนี้

1) ได้มีการทบทวน ระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ฉบับเดิม (พ.ศ. 2548) และร่างระเบียบ ฉบับใหม่ (พ.ศ. 2559) เพื่อยกระดับมาตรฐานการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยฯ ให้สอดคล้องกับ เกณฑ์ประเมินต่างๆ เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ เพื่อพิจารณา อย่างไรก็ตาม ที่ประชุมได้ให้ ข้อเสนอแนะหลายประการ เพื่อบัณฑิตวิทยาลัยนำร่างระเบียบดังกล่าวกลับไปปรับแก้ไข ก่อนเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา ต่อไป

2) มีแนวโน้มที่ต่อไปจะไม่เน้นว่า บทความวิจัยที่เสนอต่อที่ประชุมทางวิชาการ (Proceedings) เป็นผลงานวิจัย ที่สามารถใช้ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการได้ โดยจะเน้นเฉพาะบทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการที่มีชื่อ อยู่ในฐานข้อมูลที่กำหนด

มติ ที่ประชุมรับทราบ

**4.4 สรุปสาระสำคัญจากการประชุมคณะกรรมการวิจัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น**

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ สรุปสาระสำคัญจากการประชุมคณะกรรมการวิจัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น ในคราวประชุม ครั้งที่ 4/2559 เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2559 ให้ที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ทราบ ดังนี้

1) ผลการพิจารณาทุนนักวิจัยใหม่/ทุนเมธีวิจัย/ทุนคุณเมธีวิจัย สกว. ปี2559

ในการจัดอันดับมหาวิทยาลัย ที่ได้รับผลการพิจารณาทุนนักวิจัยใหม่/ทุนเมธีวิจัย/ทุนคุณเมธีวิจัย สกว. ปี 2559 มหาวิทยาลัยขอนแก่นได้รับพิจารณาทุน อยู่ในอันดับที่ 5 โดยมีผู้ได้รับทุน จำนวน 15 ราย จากผู้สมัครทั้งสิ้น จำนวน 36 ราย หรือคิดเป็นร้อยละ 41.67 (หมายเหตุ : อันดับ 1 ได้แก่ มหาวิทยาลัยมหิดล ร้อยละ 54.76)

2) นโยบาย Thailand 4.0 : ขับเคลื่อนประเทศด้วย STI (Skill, Technology & Innovation)

จากการหารือของที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ด้าทวิจัย) กับ ดร.สุวิทย์ เมษินทรีย์ รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงพาณิชย์ ได้มีการจัดกลุ่มอุตสาหกรรมที่ต้องขับเคลื่อนด้วยการวิจัยและพัฒนา เป็น 5 กลุ่ม ได้แก่

- (1) Food/ Agri./ Biotech.
- (2) Health/ Biomed./ Wellness
- (3) Robotic/ Mechatronic
- (4) Digital Device/ Internet of Things
- (5) Culture/ Creativity/ High-Value Service

โดยมหาวิทยาลัยขอนแก่น เลือกอยู่ในกลุ่ม Culture/ Creativity/ High-Value Service ซึ่งมีมหาวิทยาลัยศิลปากร เป็นประธานกลุ่ม

3) เครือข่ายมหาวิทยาลัยวิจัย (Research University Network – RUN) ประจำปี 2558-2559

เครือข่ายมหาวิทยาลัยวิจัยไทย 7 แห่ง และผู้ประสานงานของมหาวิทยาลัยขอนแก่นในเครือข่าย ประจำปี 2558 – 2559 มีดังนี้

| Clusters                                       | Hub                   | KKU coordinator                 |
|--|-----------------------|---------------------------------|
| ปี 2558 ประธาน ได้แก่ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย    |                       |                                 |
| (1) Agriculture and Food                       | Agriculture – KU      | รศ. ดร. วิโรจน์ ภัทรจินดา       |
|  | Functional Food – KKU | ศ. ดร. สนั่น จอกลอย             |
| (2) Energy                                     | TU                    | รศ. ดร. ธนากร วงศ์วัฒนะเสถียร   |
| (3) Climate Changes                            | CMU                   | อ. ดร. ชัชวาล อัยยาธิตี         |
| (4) Materials                                  | PSU                   | รศ. ดร. วิทยา อมรกิจบำรุง       |
| (5) Health                                     | MU                    | ศ. ดร. พิพพรรณ มาลีวงษ์         |
| (6) ASEAN and ASEAN Studies                    | CU                    | รศ. ดร. ดารารัตน์ เมตตาริกานนท์ |
| ปี 2559 ประธาน ได้แก่ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ |                       |                                 |
| (7) Digitals and Robotics                      | CU                    | ผศ. ดร. ดารณี หอมดี             |

4) ทุนวิจัยที่ต้องยื่นขอภายในเดือนพฤษภาคม 2559

มีการประชาสัมพันธ์ทุนวิจัย ที่ต้องยื่นขอภายในเดือนพฤษภาคม 2559 ได้แก่

| ชื่อทุน   | เจ้าของทุน                                   |
|---|--|
| (1) ทุนวิจัยแก่นักศึกษาระดับอุดมศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2559  | สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน                  |
| (2) ทุนวิจัยโครงการนวัตกรรม ประจำปี 2559  | การประปานครหลวง                              |
| (3) ทุนอุดหนุนการวิจัยและพัฒนา ประเภททั่วไป ประจำปี 2559  | ไปรษณีย์ไทย                                  |
| (4) ทุนนักวิจัยแกนนำ Research Chair Grant (เพื่อสนับสนุนนักวิจัยที่มีศักยภาพสูงอันจะนำไปสู่การยื่นจดสิทธิบัตร ผลงานตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติและระดับนานาชาติ) | สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ |
| (5) ทุนวิจัยลอรีอัล ประเทศไทย เพื่อสตรีในงานวิทยาศาสตร์ ปีที่ 15  | บริษัท ลอรีอัล (ประเทศไทย) จำกัด             |

5) การจัดอบรมด้านทรัพย์สินทางปัญญา

สำนักงานบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญา ได้จัดอบรมการสืบค้นสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2559 และ จะจัดอบรม เรื่อง การยกร่างคำขอสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร ในวันที่ 30-31 พฤษภาคม 2559 จึงเชิญชวนคณะ/หน่วยงานในมหาวิทยาลัย ส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมดังกล่าว

6) สถานะโครงการวิจัยที่ได้รับทุนสนับสนุนโครงการ

จากการสำรวจสถานะโครงการวิจัย ที่ได้รับทุนอุดหนุนทั่วไป ปี 2551-2555 จากฐานข้อมูล วช. ข้อมูล ณ วันที่ 21 เมษายน 2559 คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ มีบุคลากรได้รับทุนอุดหนุนการวิจัย จำนวน 23 โครงการ โดยมี 2 โครงการ ที่ยังค้างส่งงานวิจัย ซึ่งหากไม่ส่งภายในวันที่ 31 พฤษภาคม 2559 จะได้รับการเสนอชื่อเพื่อขึ้นทะเบียนบัญชีต่อไป

7) Paper Deployment

คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ มีผลงานตีพิมพ์เผยแพร่ ตามข้อตกลงกับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ดังนี้

| ปี   | จำนวนผลงานตามข้อตกลง | จำนวนผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ |
|------|----------------------|--------------------------------------|
| 2557 | 10                   | 1                                    |
| 2558 | 11                   | 2                                    |

8) การจัดตั้งกลุ่มวิจัย

มีการประกาศจัดตั้งกลุ่มวิจัยในคณะอื่นเพิ่มเติม 3 กลุ่มวิจัย ทั้งนี้ พบว่าการขอจัดตั้งกลุ่มวิจัยนั้น มีกระบวนการหลายขั้นตอนและใช้เวลาพอสมควร (ประมาณ 3-5 เดือน) นอกจากนี้ การตั้งชื่อกลุ่ม ควรตั้งให้มีความเฉพาะทาง ไม่ควรตั้งชื่อที่กว้างเกินไป

มติ ที่ประชุมรับทราบ

**4.5 การรับนักศึกษาต่างชาติเข้าฝึกงานด้านเทคนิคในโครงการ IAESTE Thailand ประจำปี 2559**

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ แจ้งว่า ตามที่ทางคณะได้ตอบที่จะรับนักศึกษาต่างชาติเข้าฝึกงานด้าน Architecture จำนวน 1 คน และ ด้าน Graphic and Printing จำนวน 1 คน ตามโครงการ IAESTE Thailand ประจำปี 2559 นั้น ทาง IAESTE Thailand ได้แจ้งรายชื่อนักศึกษาต่างชาติที่จะเดินทางมาฝึกงานที่คณะแล้ว โดยเป็นชาวโรมาเนีย 1 คน และชาวเซอร์เบีย 1 คน

มติ ที่ประชุมรับทราบ

**4.6 การปรับปรุงกายภาพคณะ**

รองคณบดีฝ่ายบริหาร รายงานที่ประชุมเพื่อทราบ การดำเนินการเกี่ยวกับการปรับปรุงกายภาพคณะ ดังนี้

1) การซ่อมปรับปรุงฐานราก อาคารบรรยาย AR 02 ได้มีการตรวจรับงานงวดที่ 1 และ 2 แล้ว โดยงานล่าช้ากว่าแผนเล็กน้อย ทั้งนี้ ได้กำชับผู้รับจ้างให้เร่งดำเนินการซ่อมปรับปรุงให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาตามสัญญา (กรกฎาคม 2559) เนื่องจากคณะจำเป็นต้องใช้อาคารดังกล่าวในการจัดการเรียนการสอน ตั้งแต่เปิดภาคต้น ปีการศึกษา 2559 เป็นต้นไป

2) ทางคณะมีแนวคิดที่จะปรับปรุงและใช้ประโยชน์จากห้องและพื้นที่ภายในอาคารโรงจอดรถ AR 09 เพิ่มขึ้น สำหรับใช้เป็นสำนักงานของศูนย์วิจัย/บริการวิชาการของคณะ

3) ได้มีการสะสมวัสดุซึ่งเหลือจากงานก่อสร้างปรับปรุงอาคารคณะ และอื่นๆ โดยได้ให้สโมสรนักศึกษาคณะฯ คัดเลือกและนำวัสดุที่ยังสามารถใช้งานได้ ไปใช้ประโยชน์ในกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ส่วนวัสดุที่เหลือได้ให้เจ้าหน้าที่พัสดุคณะฯ ดำเนินการแจกจ่ายต่อไป

มติ ที่ประชุมรับทราบ

**ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ**

**5.1 การกำหนดหลักเกณฑ์การใช้งานเครื่องพิมพ์เอกสาร (RICOH)**

ประธาน แจ้งว่า ตามที่ทางคณะได้นำเครื่องพิมพ์เอกสาร (RICOH) มาใช้ในการพิมพ์และทำสำเนาเอกสาร แทนการใช้เครื่องถ่ายเอกสาร/พริ้นเตอร์/สแกนเนอร์ ตั้งแต่เดือนพฤษภาคม 2558 เป็นต้นมา โดยมีเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ทำหน้าที่เติมวงเงินให้กับผู้ใช้ นั้น จากรายงานตามเอกสารประกอบการประชุม มีการแจ้งข้อสังเกตว่า หลังจากนำเครื่องพิมพ์



เอกสารนี้มาใช้ ค่าใช้จ่ายในการพิมพ์และทำสำเนาเอกสารของคุณะ ซึ่งเบิกจ่ายจากงบส่วนกลาง (สำนักงานคณบดี) ได้เพิ่มสูงขึ้นมาก และโดยที่ยังไม่มีการกำหนดเพดานวงเงินที่เหมาะสมสำหรับรายบุคคล/หน่วยงาน ในการใช้เครื่องพิมพ์ดังกล่าว และอาจมีความต้องการจากโครงการวิจัย/บริการวิชาการที่มีงบประมาณของโครงการเอง ที่ประสงค์จะใช้งานเครื่องพิมพ์นี้ด้วย แต่ยังไม่มีการกำหนดแนวปฏิบัติว่าจะหักค่าใช้จ่ายกันอย่างไร ดังนั้น จึงขอหารือที่ประชุมในการกำหนดหลักเกณฑ์การใช้งานเครื่องพิมพ์ดังกล่าว

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติมอบหมายให้รองคณบดีฝ่ายบริหาร ศึกษาสถิติการใช้ที่ผ่านมา และเสนอการกำหนดหลักเกณฑ์ที่เหมาะสมต่อไป

## 5.2 กำหนดการประชุมครั้งต่อไป

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา กำหนดการประชุมคณะกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณารับรองผลการศึกษา ประจำปีภาคปลาย ปีการศึกษา 2558

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้เลื่อนกำหนดการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ประจำเดือนพฤษภาคม 2559 จาก วันพุธสัปดาห์สุดท้ายของเดือน (วันพุธที่ 25 พฤษภาคม 2559) ไปเป็น วันพุธที่ 1 มิถุนายน 2559 เพื่อพิจารณา วาระการรับรองผลการศึกษา และวาระอื่นๆ ในการประชุมคราวเดียวกัน

**เลิกประชุมเวลา** 15.15 น.

(นางอโนชา นนทคุปต์)

เลขานุการคณะกรรมการประจำคณะ

นางอรจิตรา พิริยะศรีธธา

นางอโนชา นนทคุปต์

ผู้จัดบันทึกการประชุม