

สรุปรายการประชุมงานวิจัยและบริการวิชาการ

เดือนพฤศจิกายน 2557

4 พฤศจิกายน 2557 เวลา 14.00 น.

ณ ห้องปฏิบัติงานงานวิจัยและบริการวิชาการ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์

ผู้เข้าประชุม

นางมณีนรัตน์ วีระกรพานิช

หัวหน้างาน

นางพิมพ์ชนก ศรีสุริยะมาตย์

นายอนุพันธ์ พันธุ์อมร

1. โครงการตามแผนยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2558

หัวหน้างานได้แจ้งโครงการตามแผนยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2558 ให้กับบุคลากรได้รับทราบ เพื่อร่วมกันกำหนดกิจกรรม และเตรียมรับมือกับกิจกรรมต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้น หลัก ๆ มีโครงการที่ต้องดำเนินการดังนี้

1.1 โครงการพัฒนาศักยภาพนักวิจัย ทางหัวหน้างานได้ขอข้อมูลจากบัณฑิตวิทยาลัยมาแล้ว และได้ส่งหัวข้อให้กับรองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการพิจารณาแล้ว มีหัวข้อที่จะต้องจัดอบรมประมาณ 7-10 หัวข้อด้วยกัน ซึ่งอาจจะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนเดือนกรกฎาคม 2558 ทั้งนี้ คงต้องดูกำหนดการจากวิทยากรอีกครั้ง

โครงการตามแผนยุทธศาสตร์ จากหลักสูตรต่าง ๆ ซึ่งขณะนี้ได้ให้หลักสูตรต่าง ๆ ได้จัดทำเอกสารเพื่อขออนุมัติโครงการ และมอบหมายให้นางพิมพ์ชนก ดำเนินการติดตามเอกสารโครงการจากหลักสูตรหรืออาจารย์เจ้าของโครงการอีกครั้ง การจัดทำของที่ระลึก ที่ประชุมได้เสนอให้จัดทำกระเป๋าผ้า สมุด และแก้ว โดยอาจจะให้คุณกรรณภัทร์ หรือคุณจักรินเป็นผู้ออกแบบ

1.2 การจัดตั้งกลุ่มวิจัยเฉพาะทาง นางพิมพ์ชนกได้แจ้งต่อที่ประชุมว่า ได้ติดตามกับฝ่ายวิจัยมข.แล้ว ทางฝ่ายวิจัยมข. ได้ขอให้ปรับแก้เอกสาร ซึ่งตนได้นำเรียนต่อ ผศ.ดร.กฤตภัทร เพื่อปรับแก้แล้ว รอแต่ให้ส่งเอกสารกลับมาแล้วจะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

1.3 โครงการด้านวิเทศสัมพันธ์ หัวหน้างานได้แจ้งว่า ในปีงบประมาณ 2558 มีโครงการที่จะขยายความร่วมมือระหว่างสถาบันกับหลาย ๆ สถาบันทั้งในและต่างประเทศ นอกจากนั้น ในกลางปีหน้า จะมีนักศึกษาต่างชาติจากประเทศเซอร์เบีย มาฝึกงานด้านเทคนิค เป็นเวลา 3 เดือน ซึ่งเป็นโครงการ IAESTE Thailand ที่คณะได้ตอบรับนักศึกษาและมีงบประมาณสนับสนุนปีละ 1 ราย ด้วย

สำหรับการรับนักศึกษาต่างชาติเพื่อฝึกงานด้านเทคนิคนี้ คณบดี และ รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ ได้มอบหมายให้หลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตร์ ทั้งในระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา รับผิดชอบในการมอบหมายภาระงานตามความเหมาะสม ซึ่งน่าจะเป็นในลักษณะผู้ช่วยสอน (TA)

1.4 หัวหน้างานได้แจ้งต่อที่ประชุมว่าทางคณะฯได้เห็นนโยบายในส่วนของงานสำนักงานคณบดี เกี่ยวกับโครงการปรับปรุงพัฒนางานโดยให้แต่ละกลุ่มงานจัดทำคู่มือกระบวนการทำงานของหน่วยงาน รหัสแผน 34.2 ซึ่งกลุ่มงานได้คัดเลือกกระบวนการ 2 กระบวนการหลักที่มีผลกระทบต่อผู้รับบริการจำนวนมาก คือ กระบวนการด้านการขอรับการสนับสนุนทุนวิจัยจากกองทุนสนับสนุนการวิจัย และกระบวนการด้านการส่งบทความเพื่อตีพิมพ์ และให้ดำเนินการเผยแพร่ไว้ในเว็บไซต์ของคณะฯต่อไป

2. การจัดทำแบบมอหมายงาน

หัวหน้างานได้แจ้งที่ประชุมว่า จากที่บุคลากรในกลุ่มงานได้จัดทำ Load Unit รวมทั้งเกณฑ์ ดัชนีชี้วัด ของการทำงานด้วย ขอให้ทุกคนปรับแก้ ตามความเหมาะสม แล้วจะทำการรวบรวมคิดเป็นภาระงานส่วนกลางของกลุ่มงานก่อนที่จะส่งให้กับหัวหน้าสำนักงานต่อไป

3. การพัฒนาสำนักงานคณบดี

หัวหน้างานได้แจ้งว่า ตามที่ได้มีการประชุมหัวหน้างานเกี่ยวกับการพัฒนาสำนักงานคณบดีร่วมกับผู้บริหารของคณะฯ เมื่อวันที่ 30 ตุลาคม 2557 นั้น เลขานุการคณะฯ ได้นำเสนอเกี่ยวกับความเป็นมาสำหรับการประชุมเพื่อพิจารณาสำหรับการพัฒนาสำนักงานคณบดีต่อไป ประกอบด้วย

- 1) นโยบายและทิศทางของคณะ ปีงบประมาณ 2558
- 2) การมีส่วนร่วมและสนับสนุนนโยบายและทิศทางของคณะของสำนักงานคณบดี
- 3) การมอหมายงานสำหรับบุคลากร

ทั้งนี้ คณบดี ได้แจ้งว่า จากการประชุมผู้บริหารของคณะฯ นั้น มีนโยบายสำหรับสำนักงานคณบดี โดยคณะฯ อาจจะมีการปรับโครงสร้างการบริหารสำนักงานคณบดีใหม่ เพื่อให้การปฏิบัติงานและการสนับสนุนงานเป็นไปด้วยความคล่องตัวเกิดประสิทธิภาพสูงสุด และบุคลากรสามารถทำงานข้ามกลุ่มงานหรือสายงานได้ โดยเริ่มที่สองกลุ่มงานนำร่องตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2558 เป็นต้นไป คือ กลุ่มงานบริการการศึกษา และกลุ่มงานวิจัยและบริการวิชาการ โดยให้หัวหน้างานทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษา ให้รองคณบดีที่กำกับเป็นคณบดีจัดการภายในกลุ่มงาน รวมทั้งการมอหมายภาระงานที่เหมาะสมสำหรับที่ปรึกษาและบุคลากรของแต่ละกลุ่มงาน ด้วย และเพื่อให้บุคลากรสายสนับสนุนทุกคนได้รับทราบและเข้าใจถึงนโยบายและแนวทางดังกล่าวโดยพร้อมเพรียงกัน จึงได้กำหนดให้มีการประชุมบุคลากรสำนักงานคณบดี ในวันที่ 5 พฤษภาคม 2558

4. การเรียนรู้ข้ามสายงาน

หัวหน้างานได้แจ้งว่า ตามที่ได้มีการประชุมหัวหน้างานเกี่ยวกับการเรียนรู้ข้ามสายงาน เมื่อวันที่ 3 พฤษภาคม 2557 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายผู้บริหาร และเพื่อให้มีการเรียนรู้การปฏิบัติซึ่งกันและกัน เชื่อมโยงงานใน ความเกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถปฏิบัติงานทดแทนกันได้นั้น ที่ประชุมได้ขอให้หัวหน้างานนโยบายและแผนซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบโครงการไปจัดทำรายละเอียดเพื่อร่วมกันพิจารณาและดำเนินการต่อไป

5. การจัดทำวารสารกึ่งวิชาการ

หัวหน้างานได้แจ้งว่า เพื่อเป็นการเผยแพร่ผลงานด้านการวิจัย บริการวิชาการ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ตลอดจนประชาสัมพันธ์ผลงานของคณะฯ ให้แพร่หลายในลักษณะของวารสารกึ่งวิชาการ ซึ่งจะสามารถใช้เป็นเอกสารในการตอบเรื่อง IQA ได้ในแง่ของการเผยแพร่องค์ความรู้แก่ชุมชนและสังคมภายนอกได้ในลักษณะที่ไม่เป็นวิชาการ อ่านง่าย เข้าใจง่าย ทั้งนี้ คณะทำงานประกอบด้วย รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ ที่ปรึกษา ผศ.ดร.ชำนาญ บุญญาพุทธิพงศ์ เป็นบรรณาธิการ ส่วนกองบรรณาธิการประกอบด้วย อ.ดร.จันทนีย์ จิรัญธัญญ์ ผศ.วาริน บุญญาพุทธิพงศ์ นางพิมพ์ชนก ศรีสุริยะมาตย์ ประสานงาน และนางสาวกรรณภัส บุญเกียรติ กราฟฟิค ส่วนกำหนดการตีพิมพ์ 3 เดือน/เล่ม จำนวน 4 ครั้ง กำหนดเผยแพร่ ธันวาคม / มีนาคม/มิถุนายน/กันยายน ภายใต้ชื่อวารสาร “BAAN HAUS” ส่วนเนื้อหาภายในเล่มจะกำหนดธีมเป็นคร่าว ๆ ไป

6. การขอรับการสนับสนุนทุนโครงการวิจัย

นางพิมพ์ชนกแจ้งต่อที่ประชุมว่า ในเดือนพฤศจิกายน 2558 ได้มีนักวิจัยยื่นข้อเสนอโครงการมา 1 โครงการ คือ การประเมินคุณค่าทางสถาปัตยกรรม ในย่านเมืองเก่าลุ่มน้ำโขง กรณีศึกษาพื้นที่จังหวัดนครพนมและเมืองท่าแขก สปป.ลาว โดยมี อ.ดร.จันทนีย์ จิรัธณัฐ เป็นหัวหน้าโครงการ ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 100,000 บาท ทั้งนี้ ได้ดำเนินการจัดส่งเอกสารการประเมินผลโครงการวิจัยที่แนบไปก็วาระประชุมให้คณะกรรมการพิจารณา และได้ขอให้คณะกรรมการส่งผลการประเมินคืนเพื่อรวบรวมผลและสรุปเข้าที่ประชุมในเดือนธันวาคม 2557

7. อนุมัติเงินรางวัลการตีพิมพ์ผลงาน

นางพิมพ์ชนกแจ้งต่อที่ประชุมว่า ในการประชุม 5/2558 เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2558 ได้มีมติเห็นชอบอนุมัติค่าตอบแทนการตีพิมพ์ผลงานวิจัย ให้กับนักวิจัย 2 รายคือ

- 1) ผศ.ดร.สุรกานต์ รวยสูงเนิน บทความเรื่อง “ความต้องการในการใช้เครื่องเรือนเพื่อช่วยในการดำเนินชีวิตของผู้สูงอายุในภาคอีสาน” “The Isan Elderly’s Needs for Household Furniture to Assist Daily Living” ซึ่งตีพิมพ์ในการประชุมวิชาการ The Fourth Asian International Conference On Humanized Health Care (AIC-HHC) 2013 ซึ่งเป็นการประชุมระดับนานาชาติ 1 บทความ เป็นเงิน 4,000 บาท
- 2) อ.ดร.สฤทธิ ดิยะวงศ์สุวรรณ บทความเรื่อง บทความเรื่อง ศักยภาพเชิงพื้นที่เพื่อการพัฒนาจังหวัดอย่างบูรณาการ กรณีศึกษาจังหวัดบึงกาฬ ตีพิมพ์ในวารสาร “หน้าจั่ว” ซึ่งเป็นวารสารระดับชาติ ที่อยู่ในฐานข้อมูลของ สกว. รับรอง และมีปัจจัยผลกระทบ จำนวน 1 บทความ เป็นเงิน 5,000 บาท

8. การดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

หัวหน้างานได้แจ้งว่า มีเรื่องที่ต้องดำเนินการตามความเกี่ยวข้อง ดังนี้

- 1) การจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ และคณะทำงาน สำหรับโครงการประชุมวิชาการอาคารเขียว โครงการประชุมทางวิชาการ BTAC 2015
- 2) ขออนุมัติและประสานงานวิทยากรสำหรับโครงการพัฒนาศักยภาพด้านการวิจัย ปี 2558
- 3) เตรียมประชุมคณะกรรมการวิจัยและบริการวิชาการ ครั้งที่ 6/2558 วันที่ 12 พฤศจิกายน 2557
- 4) ประชุมคณะทำงานโครงการบริการวิชาการ อ. ปิว จ.น่าน วันที่ 26 พฤศจิกายน 2557 เวลา 12.00 น. ก่อนการประชุมกรรมการคณะ เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการลงพื้นที่ดำเนินการ
- 5) จัดประชุมหัวหน้าโครงการตามแผนยุทธศาสตร์คณะฯ ที่ฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการรับผิดชอบ และให้เชิญรองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา และ คุณกตัญญูลี ผู้รับผิดชอบงานด้านการประกันคุณภาพ เพื่อชี้แจงรายละเอียด และสร้างความเข้าใจที่ชัดเจนก่อนการดำเนินการสำหรับโครงการต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับการนำไปประกอบการรายงานด้านการประกันคุณภาพ ในวันที่ 17 พฤศจิกายน 2557 เวลา 09.30 น.
- 6) ประสานงานวิทยากรสำหรับโครงการตามแผนยุทธศาสตร์คณะในส่วนของสำนักงานคณบดี ที่กลุ่มงานรับผิดชอบ จำนวน 3 โครงการ
- 7) จัดส่งโครงการและงบประมาณที่ฝ่ายวิจัยรับผิดชอบในส่วนโครงการ MOU Follow up และโครงการประชาสัมพันธ์ และการจัดทำของที่ระลึกคณะให้กับฝ่ายแผน

ปิดประชุมเวลา 15.30 น.