

รายงานการประชุม
คณะกรรมการประจำคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์

ครั้งที่ 7/2558

วันพุธที่ 24 มิถุนายน 2558

ณ ห้องประชุมสาขาวิชาการออกแบบอุตสาหกรรม คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์

ผู้มาประชุม

1. นายรัฐ	ลาชโรจน์	รองคณบดีฝ่ายบริหาร	ทำหน้าที่ประธาน
2. นายธรรมวัฒน์	อินทจักร	รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา	
3. รองศาสตราจารย์ยิ่งสวัสดิ์	ไชยะกุล	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ	
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชูพงษ์	ทองคำสมุทร	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	
5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เชมโชค	ภูประเสริฐ	รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา	
6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทรงยศ	วีระทวีมาศ	กรรมการประจำคณะจากคณาจารย์ประจำ	
7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรกานต์	รวยสูงเนิน	กรรมการประจำคณะจากคณาจารย์ประจำ	
8. นางสาวชนัญญา	จุลลักษ์เขียว	กรรมการประจำคณะจากคณาจารย์ประจำ	
9. นายชลวุฒิ	พรหมสาขา ณ สกลนคร	กรรมการประจำคณะจากคณาจารย์ประจำ	
10. นายสัญญาชัย	สันติเวส	กรรมการประจำคณะจากคณาจารย์ประจำ	
11. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สักรการ	ราชีสุทธิ	กรรมการประจำคณะจากคณาจารย์ประจำ	
12. นางอโนชา	นนทคุปต์	หัวหน้าสำนักงานคณบดี	

ผู้ไม่มาประชุม (ติดราชการ)

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์มนสิชา	เพชรานนท์	คณบดี
2. นายธันฐกรณ์	พงศ์พิมล	กรรมการประจำคณะจากคณาจารย์ประจำ

เริ่มประชุมเวลา 13.30 น.

รองคณบดีฝ่ายบริหาร รักษาการแทนคณบดี ทำหน้าที่ประธานที่ประชุม กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ 1 **รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ครั้งที่ 6/2558 เมื่อวันที่ 29 พฤษภาคม 2558**

มติ ที่ประชุมมีมติให้แก้ไข ดังนี้

- 1) หน้า 3 บรรทัดที่ 1 ให้แก้ไขคำว่า “ให้คณะกรรมการวิชาการประจำคณะฯ นำวาระดังกล่าวกลับไปตรวจสอบทบทวน และเสนอคณะกรรมการประจำคณะฯ เพื่อพิจารณาอีกครั้งหนึ่ง” เป็น “ขอให้ทางคณะจัดทำหนังสือสอบถามไปยังบัณฑิตวิทยาลัย และมหาวิทยาลัยขอนแก่น และพิจารณา”
- 2) หน้า 6 บรรทัดที่ 7 ให้แก้ไขคำว่า “ฝ่ายวางแผนและพัฒนา” เป็น “งานนโยบายและแผน”
- 3) หน้า 7 บรรทัดที่ 20 และ 21 ให้แก้ไขคำว่า “Research Export” เป็น “Thailand Research Expo”

หลังจากแก้ไขแล้ว ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมดังกล่าว

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

2.1 กรอบค่าของงบประมาณเงินรายได้ ปีงบประมาณ 2559

รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา แจ้งว่า มหาวิทยาลัยขอนแก่นขอให้คณะ/หน่วยงาน ส่งกรอบค่าของงบประมาณเงินรายได้ เพื่อจัดทำแผนงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ 2559 เสนอสภามหาวิทยาลัย ฝ่ายวางแผนและพัฒนาคณะฯ จึงได้ให้นโยบายและแผน งบประมาณการรายรับและรายจ่ายของคณะฯ ในปีงบประมาณ 2559 (ภาคการศึกษาที่ 2/2558 และ 1/2559) ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม เพื่อเป็นกรอบค่าของงบประมาณเงินรายได้ของคณะฯ ที่จะเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยฯ ต่อไป ซึ่งสรุปได้ดังนี้

ประมาณการรายรับ		ประมาณการรายจ่าย	
1. เงินผลประโยชน์	1,845,000	1. เงินเดือนและค่าจ้าง (พ.นง. 8 อัตรา, ลจ.ชค. 9 อัตรา)	5,000,000
2. ค่าธรรมเนียมการศึกษา	26,837,350	2. อุดหนุนทั่วไป (อุดหนุนการบริหารส่วนกลาง, จัดการศึกษา, แผนยุทธศาสตร์)	17,529,998
		3. อุดหนุนกองทุนส่งเสริมและพัฒนาการผลิตบัณฑิต	1,000,000
		4. อุดหนุนการบริการวิชาการแก่สังคม	850,000
		5. หักเข้ามหาวิทยาลัย 15%	4,302,352
รวมเงิน	28,682,350	รวมเงิน	28,682,350

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

1. เห็นชอบ ให้เสนอกรอบค่าของงบประมาณเงินรายได้ ปีงบประมาณ 2559 ของคณะฯ ต่อมหาวิทยาลัยขอนแก่น ตามที่รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา เสนอ

2. สำหรับรายละเอียดแผนการจัดสรรงบประมาณเงินรายได้คณะฯ ปีงบประมาณ 2559 เป็นการภายในคณะฯ นั้น มีมติให้ยกไปพิจารณาในโอกาสต่อไป โดยรอการสรุปข้อมูลจากการเสนอโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี และความต้องการครุภัณฑ์ จากหลักสูตรและหน่วยงานต่างๆ ก่อน

2.2 กรอบค่าขออัตรากำลัง ปีงบประมาณ 2559

รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา แจ้งว่า ในทุกปีงบประมาณ มหาวิทยาลัยขอนแก่นจะแจ้งให้คณะ/หน่วยงาน เสนอความต้องการอัตรากำลังไปยังมหาวิทยาลัยฯ เพื่อพิจารณาการจัดสรร โดยสำหรับการพิจารณากรอบอัตรากำลัง ในปีงบประมาณ 2559 นั้น มีแนวโน้มว่าทางมหาวิทยาลัยฯ จะไม่จัดสรรอัตรากำลังเพิ่มใหม่ให้แก่คณะ/หน่วยงาน เนื่องจากในปีงบประมาณ 2558 มหาวิทยาลัยฯ ได้จัดสรรงบประมาณเป็นค่าตอบแทนบุคลากรเกินกว่าประมาณการไว้เป็นจำนวนมาก และในปีงบประมาณ 2559 จะต้องเตรียมงบประมาณสำหรับจ่ายค่าตอบแทนบุคลากรเมื่อมีการปรับเปลี่ยนไปเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ดังนั้น ทางคณะฯ จึงจะเสนอการขอกรอบอัตรากำลัง เฉพาะตามที่เคยเสนอขอรับการจัดสรรไปในปี ก่อตั้งคือ ขอรอบอัตรานักงานงบประมาณแผ่นดิน ตามตำแหน่งและจำนวนของพนักงานเงินรายได้และลูกจ้างชั่วคราวที่ทางคณะฯ ใช้งบประมาณเงินรายได้ของคณะฯจ้างอยู่ และขอรอบอัตรานักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ ตามตำแหน่งและจำนวนของลูกจ้างชั่วคราวเงินรายได้ ที่ทางคณะฯ ใช้งบประมาณเงินรายได้ของคณะฯ จ้างเอง จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ และมีมติดังนี้

1. คณะกรรมการประจำคณะฯ ควรได้รับข้อมูลที่เพียงพอ เพื่อประกอบการพิจารณา เช่น กรณีที่มีการเพิ่มจำนวนรับนักศึกษาที่ต่างไปจากแผนเดิม และกรณีหากสาขาวิชาการออกแบบอุตสาหกรรม ยังไม่แยกตัวออกไปจัดตั้งคณะใหม่ ค่า FTES ที่มีการปรับเพิ่มขึ้นนั้น จะทำให้ทางคณะฯ จำเป็นต้องมีอัตรากำลังเพิ่มขึ้นเป็นจำนวนเท่าใด รวมทั้งจะมีผลกระทบด้านอื่นใดต่อคณะหรือไม่อย่างไร

2. แม้ทางมหาวิทยาลัยฯ ไม่มีนโยบายจัดสรรอัตรากำลังเพิ่มใหม่ให้แก่คณะ/หน่วยงาน ในปีงบประมาณ 2559 แต่ทางคณะฯ ควรเสนอค่าขออัตรากำลังเพิ่มใหม่ตามความจำเป็นของคณะฯ ไปยังมหาวิทยาลัยฯ เพื่อให้ทางมหาวิทยาลัยฯ

ทราบถึงความต้องการ โดยขอให้ฝ่ายวางแผนและพัฒนาคณะฯ จัดทำเอกสารคำขออัตรากำลังเพิ่มใหม่ดังกล่าวของคณะฯ เวียนให้คณะกรรมการประจำคณะพิจารณา ก่อนเสนอต่อมหาวิทยาลัยฯ ด้วย

3. ขอให้ในระดับคณะ ต้องมีการวางแผนอัตรากำลังบุคลากรให้ชัดเจน เพื่อใช้ในการบริหารและพัฒนาอัตรากำลัง ในสาขาวิชาและคุณวุฒิที่จำเป็นตามทิศทางการมุ่งเน้นของคณะ

2.3 เสนอชื่อผู้สมควรได้รับรางวัลพระธาตุพนมทองคำ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ประจำปี พ.ศ. 2558

ประธาน แจ้งว่า มหาวิทยาลัยขอนแก่น ขอให้คณบดีโดยความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ซึ่งเป็นผู้มีสิทธิ์เสนอชื่อตามข้อ 7 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย รางวัลพระธาตุพนมทองคำ พ.ศ.2549 พิจารณาเสนอชื่อบุคคล (บุคคลทั่วไป/บุคคลที่เป็นศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยขอนแก่น) หรือนิติบุคคล หรือองค์กร ที่สมควรได้รับรางวัลพระธาตุพนมทองคำ ประจำปี พ.ศ. 2558 จำนวนไม่เกิน 3 รายชื่อ (โดยวิธีลับ) ตามกรอบหลักเกณฑ์ดังรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม ดังนั้น จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเป็นการลับ เสนอชื่อผู้สมควรได้รับรางวัลดังกล่าว จำนวน 1 รายชื่อ โดยมอบหมายให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทรงยศ วีระทวีมาศ ประมวลข้อมูลที่เกี่ยวข้องเพื่อประกอบการเสนอชื่อต่อทางมหาวิทยาลัยต่อไป

2.4 การแต่งตั้งคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมและพัฒนาการผลิตบัณฑิต คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ เพิ่มเติม

ประธาน แจ้งว่า ตามที่ได้มีการออกคำสั่งคณะกรรมการที่ 84/2556 ลงวันที่ 17 ตุลาคม 2556 แต่งตั้งคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมและพัฒนาการผลิตบัณฑิต คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ โดยมีองค์ประกอบและรายชื่อของคณะกรรมการฯ ตามมติคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ 6/2556 เมื่อวันที่ 26 มิถุนายน 2556 และครั้งที่ 9/2556 เมื่อวันที่ 16 ตุลาคม 2556 ไปแล้วนั้น เนื่องจากบัดนี้ทางคณะฯ เห็นสมควรแต่งตั้งให้ รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา เป็นกรรมการเพิ่มเติม ในส่วนของกรรมการกองทุนฯ ซึ่งมาจากตัวแทนผู้บริหารคณะฯ และเนื่องจากกรรมการกองทุนฯ ตามคำสั่งดังกล่าว บางราย ซึ่งมาจากตัวแทนบุคลากรสายผู้สอนในคณะกรรมการประจำคณะฯ และจากคณาจารย์ประจำทั่วไป ได้มีการเปลี่ยนแปลงสภาพที่แตกต่างไปจากขณะที่ได้รับแต่งตั้งแล้ว ดังนั้น จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาทบทุนมติคณะกรรมการประจำคณะฯ ทั้ง 2 ครั้งดังกล่าว เกี่ยวกับองค์ประกอบและรายชื่อของคณะกรรมการกองทุนฯ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

1. ให้ปรับสัดส่วนองค์ประกอบของคณะกรรมการกองทุนฯ ที่มาจากตัวแทนผู้บริหารคณะฯ และตัวแทนจากบุคลากรสายผู้สอน เป็นดังนี้
 - 1) ตัวแทนจากผู้บริหารคณะฯ ให้มีจำนวน 4 คน ได้แก่
 - 1.1) คณบดี
 - 1.2) รองคณบดีฝ่ายบริหาร
 - 1.3) รองคณบดีฝ่ายวิชาการ
 - 1.4) รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา
 - 2) ตัวแทนจากบุคลากรสายผู้สอน ให้มีจำนวน 5 คน ได้แก่
 - 2.1) ตัวแทนบุคลากรสายผู้สอน ในคณะกรรมการประจำคณะฯ จำนวน 2 คน
 - 2.2) ตัวแทนบุคลากรสายผู้สอน จากคณาจารย์ทั่วไป จำนวน 3 คนโดยมอบหมายให้คณบดี เป็นผู้พิจารณารายชื่อตัวแทนบุคลากรสายผู้สอน ที่จะได้รับการแต่งตั้งตามข้อ 2.1) และ 2.2)
2. ระยะเวลาสิ้นสุดของการดำรงตำแหน่งกรรมการ

สืบเนื่องจากมติตามข้อ 1 ซึ่งจะทำให้มีการเปลี่ยนแปลงผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการกองทุนฯ บางส่วน และเนื่องจากคณะกรรมการกองทุนฯ ชุดเดิม ตามคำสั่งคณะฯ ที่ 84/2556 จะหมดวาระ (วาระคราวละ 2 ปี) ในอีก 3 เดือนเศษ (วันที่ 16 ตุลาคม 2558) ดังนั้น ที่ประชุมจึงมีมติมอบหมายให้คณบดีเป็นผู้พิจารณาระยะเวลาสิ้นสุดของการดำรงตำแหน่งของกรรมการกองทุนฯ โดยอาจมีแนวทางเลือกพิจารณา เช่น

- 1) ยกเลิกคำสั่งแต่งตั้งฉบับเดิมทั้งฉบับ แล้วจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฉบับใหม่ โดยให้คณะกรรมการทุกคน เริ่มนับวาระใหม่พร้อมกัน หรือ
- 2) จัดทำคำสั่งใหม่ ที่ให้แก้ไขคำสั่งเดิมบางส่วน โดยให้กรรมการที่ได้รับแต่งตั้งใหม่
 - 2.1) มีวาระดำรงตำแหน่งต่อไป 2 ปี นับตั้งแต่วันที่ได้รับแต่งตั้ง หรือ
 - 2.2) ให้หมดวาระพร้อมกับกรรมการชุดเดิม ในวันที่ 16 ตุลาคม 2558

2.5 การเสนอชื่อศิษย์เก่าเพื่อคัดเลือกเป็นศิษย์เก่าดีเด่นและศิษย์เก่าเกียรติยศ ประจำปี 2558

ประธาน แจ้งว่า สมาคมศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยขอนแก่น ขอให้คณะฯ พิจารณาส่งชื่อบุคลากรในสังกัดที่เป็นศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยขอนแก่น เพื่อพิจารณาคัดเลือกเป็นศิษย์เก่าดีเด่นและศิษย์เก่าเกียรติยศ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ตามประกาศสมาคมศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 1/2558) เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกศิษย์เก่าดีเด่นและศิษย์เก่าเกียรติยศ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ประจำปี 2558 โดยให้ส่งประวัติและผลงานของผู้ได้รับการเสนอชื่อตามรูปแบบที่สมาคมฯ กำหนด ภายในวันที่ 31 กรกฎาคม 2558 ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติมอบหมายให้ รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา พิจารณาดำเนินการ เพื่อให้ได้รายชื่อผู้ที่สมควรได้รับการเสนอชื่อในครั้งนี้ โดยอาจใช้แนวทางเดียวกับที่เคยดำเนินการในการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับรางวัลศิษย์เก่าดีเด่นมหาวิทยาลัยขอนแก่นประจำคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ประจำปี 2557 กล่าวคือ ให้มีคณะกรรมการ/คณะทำงาน ซึ่งประกอบด้วย ผู้บริหาร คณาจารย์ และผู้แทนองค์กรศิษย์เก่า ดำเนินการประชาสัมพันธ์เชิญชวนในการเสนอชื่อ แล้วรวบรวมรายชื่อพิจารณากลับกรอง และเสนอชื่อผู้มีคุณสมบัติเหมาะสม พร้อมประวัติและผลงาน เสนอต่อคณะกรรมการประจำคณะ เพื่อพิจารณาในการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งถัดไป (ครั้งที่ 8/2558 ในวันที่ 29 กรกฎาคม 2558)

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

3.1 รายงานการประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีการศึกษา 2557

รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่มหาวิทยาลัยขอนแก่น กำหนดรอบปฏิทินการตรวจประเมินคุณภาพภายใน ตามรอบปฏิทินการศึกษา นั้น เนื่องจากในปีการศึกษา 2557 มีการปรับปฏิทินจากศึกษาของมหาวิทยาลัยขอนแก่น ให้เป็นไปตามปฏิทินการศึกษาของอาเซียน ดังนั้น จากเดิมที่ทางคณะฯ ต้องส่งรายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) ภายในเดือนมิถุนายน (เดือนแรก หลังสิ้นปีการศึกษา) และรับการตรวจประเมินคุณภาพภายในจากมหาวิทยาลัยฯ ในเดือนกรกฎาคม ของทุกปี ในเดือนมิถุนายน 2558 นี้ ซึ่งยังไม่สิ้นสุดปีการศึกษา 2557 ทางคณะฯ จึงยังไม่ส่งรายงานผลการประเมินตนเองต่อมหาวิทยาลัยฯ โดยรอกำหนดการและแบบฟอร์มที่จะใช้ในการรายงานที่ชัดเจน จากทางมหาวิทยาลัยฯ ก่อน แล้วจึงจะแจ้งให้ฝ่ายต่างๆ ในคณะฯ ทราบต่อไป

มติ ที่ประชุมรับทราบ

3.2 รายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2558 รอบ 6 เดือน (ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2557 – 31 มีนาคม 2558)

รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา รายงานผลการติดตามการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2558 รอบ 6 เดือน (1 ตุลาคม 2557- 31 มีนาคม 2558) ของคณะฯ ให้ที่ประชุมทราบ และได้รายงานไปยังกองแผนงาน มหาวิทยาลัยขอนแก่น ด้วยแล้ว ซึ่งสรุปผลการดำเนินการได้ดังนี้

2.2) การสนับสนุนทุนวิจัย จำนวน 4 โครงการ ได้แก่

2.2.1) ทุนสนับสนุนนักศึกษา จำนวน 2 โครงการ

- (1) โครงการวิจัย เรื่อง “การศึกษาการใช้น้ำหมุนเวียนในอาคารสิริคุณากร มหาวิทยาลัยขอนแก่น” โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชำนาญ บุญญาพุทธิพงศ์ และ นางสาวสุภาวดี สิมหล้า งบประมาณสนับสนุน 20,000 บาท
- (2) โครงการวิจัย เรื่อง “การศึกษาการปรับปรุงหลอดไฟแสงสว่างเพื่อการประหยัดพลังงาน ในอาคารศูนย์อาหารและบริการ 1 มหาวิทยาลัยขอนแก่น” โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชำนาญ บุญญาพุทธิพงศ์ และ นางสาววาสนา พิทักษ์วงศ์จินดา งบประมาณสนับสนุน 20,000 บาท

2.2.2) ทุนสนับสนุนบุคลากร จำนวน 2 โครงการ

- (1) โครงการวิจัย เรื่อง “การบริหารจัดการอาคารเรียนเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้พลังงาน กรณีศึกษา : จังหวัดขอนแก่น” โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชูพงษ์ ทองคำสมุทร งบประมาณสนับสนุน 100,000 บาท
- (2) โครงการวิจัย เรื่อง “โครงสร้างไม้ในสิมอีสานสกุลช่างจังหวัดร้อยเอ็ด” โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรรถ ชมาฤกษ์ งบประมาณสนับสนุน 100,000 บาท

ซึ่งทุกโครงการวิจัย อยู่ในขั้นตอนการพิจารณาและประเมินโครงการจากผู้ทรงคุณวุฒิ โดยผู้ทรงคุณวุฒินี้ (ผู้ทรงคุณวุฒิภายใน/ภายนอก) จะทำหน้าที่พิจารณา ข้อเสนอโครงการ, รายงานความก้าวหน้าการวิจัย และรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ ของโครงการที่เสนอขอรับทุนสนับสนุนจากคณะ โดยกำหนดให้มีคำตอบแทนให้แก่ผู้ทรงคุณวุฒิด้วย

3) งานสัมมนาวิชาการวัฒนธรรมสองฝั่งโขง

ตามที่ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ได้รับเป็นเจ้าภาพร่วมกับ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ในการจัดการสัมมนาวิชาการ เรื่อง “เส้นทางวัฒนธรรมสองฝั่งโขง : สถาปัตยกรรมที่ได้รับอิทธิพลตะวันตก” ในวันที่ 29 มิถุนายน 2558 เวลา 08.30 – 16.30 น. ณ ห้องสิริคุณากร 3 อาคารสิริคุณากร มหาวิทยาลัยขอนแก่น ซึ่งในการสัมมนาจะมีการนำเสนอผลงานวิชาการ โดยนักวิจัยจากคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ 7 สถาบัน ได้แก่ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยแม่โจ้ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยวงศ์สวัสดิกุล มหาวิทยาลัยมหาสารคาม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และมหาวิทยาลัยขอนแก่น นั้น ทางคณะฯ ได้จัดเตรียมการต่างๆ ในส่วนที่เกี่ยวข้องเรียบร้อยแล้ว อาทิ การขออนุมัติจัดการสัมมนาจากอธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น การส่งจดหมายเชิญไปยังนักวิจัยในสถาบันเครือข่าย การจัดเตรียมสถานที่ และการจัดบุคลากรคณะฯ (คณาจารย์ที่เป็นนักวิจัยในโครงการ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษา) เพื่อให้ความร่วมมือในการจัดเตรียมงานดังกล่าวแล้ว

4) ข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ กับ The University of Seville (Universidad de Sevilla) ประเทศ Spain

ทางคณะฯ ได้ส่ง (ร่าง) ข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ กับ The University of Seville (Universidad de Sevilla) ประเทศ Spain ไปให้มหาวิทยาลัยขอนแก่นพิจารณาแล้ว ซึ่งทางมหาวิทยาลัยฯ ได้ให้ข้อสังเกตว่า ข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการนี้ ควรลงนามโดยผู้บริหารระดับเดียวกัน คือระดับอธิการบดี ดังนั้น ทางคณะฯ จึงจะปรับแก้ไข และประสานงานกับ The University of Seville ในการลงนามต่อไป

5) การทำวิจัยร่วมกับต่างคณะ

ตามที่มหาวิทยาลัยขอนแก่น ได้กำหนดแผนการเพิ่มผลงานทางวิชาการของมหาวิทยาลัย เพื่อสนับสนุนการเป็นมหาวิทยาลัยแห่งการวิจัย โดยกำหนดให้คณะต่างๆ ต้องมีบทความทางวิชาการตีพิมพ์เผยแพร่ในฐานข้อมูล Scopus โดยคิดสัดส่วนจำนวนผลงานต่อจำนวนอาจารย์ของแต่ละคณะ ซึ่งในปีการศึกษา 2558 คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์จะต้องมี

ผลงานตีพิมพ์เผยแพร่ในฐานข้อมูลดังกล่าว ไม่น้อยกว่า 11 ผลงาน ซึ่งค่อนข้างเป็นเรื่องยาก ดังนั้น จึงมีแนวคิดที่จะสนับสนุนให้อาจารย์ของคณะฯ ทำวิจัยร่วมกับต่างคณะ เช่น คณะเทคนิคการแพทย์ ซึ่งมีผลงานวิชาการตีพิมพ์จำนวนมาก แต่ยังขาดการออกแบบเพื่อนำไปสู่การผลิตชิ้นงานที่จะขอจดสิทธิบัตรได้ โดยได้ประสานงานในเบื้องต้นกับรองคณบดีฝ่ายวิจัย คณะเทคนิคการแพทย์ ถึงความสนใจในการทำวิจัยร่วมกันแล้ว นอกจากนี้ ยังแสวงหาความร่วมมือกับสาขาวิชาอื่นที่เกี่ยวข้องด้วย ซึ่งในเบื้องต้น รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและการถ่ายทอดเทคโนโลยี ได้เป็นเจ้าภาพจัดการประชุมร่วมระหว่างตัวแทนจากคณะต่างๆ ในกลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี ในวันที่ 10 มิถุนายน 2558 เพื่อให้มีการปรึกษาหารือแนวทางการดำเนินการวิจัยร่วมกัน โดยมีรองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์, ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรกานต์ รวยสูงเนิน และอาจารย์สัญญา สันติเวส เข้าร่วมในการปรึกษาหารือดังกล่าวด้วย

มติ ที่ประชุมรับทราบ

3.4 รายงานการบริจาควัสดุอุปกรณ์โดยนักศึกษา รุ่นที่ 23

รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า มีนักศึกษาคณะฯ ในสาขาวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์ รุ่นที่ 23 ที่กำลังจะสำเร็จการศึกษา ในปีการศึกษา 2557 ได้บริจาควัสดุอุปกรณ์ เพื่อใช้ในการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษารุ่นน้อง และเพื่อใช้ในการทำกิจกรรมต่างๆ ของคณะ รวมมูลค่าเป็นเงิน 76,790 บาท (เจ็ดหมื่นหกพันเจ็ดร้อยเก้าสิบบาท) ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ และขอให้รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา พิจารณาการมอบวัสดุอุปกรณ์ดังกล่าวให้นักศึกษา/รายวิชาที่มีความจำเป็นต้องใช้งานต่อไป

3.5 การขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยขอนแก่น ในเสาหลักที่ 3 Culture and Care Community และเสาหลักที่ 4 Creative Economy

รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา แจ้งว่า ได้มีโอกาสไปประชุมร่วมกับสำนักวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยขอนแก่น เกี่ยวกับการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยฯ (พ.ศ. 2558-2562) ในเสาหลักที่ 3 Culture and Care Community (ส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น ห่วงใยและดูแลชุมชนในมิติต่างๆ) และเสาหลักที่ 4 Creative Economy (เป็นองค์กรที่ใช้องค์ความรู้และนวัตกรรมจากการเรียนการสอนและงานวิจัยเชิงสร้างสรรค์ เพื่อพัฒนาให้เกิดการขับเคลื่อนเศรษฐกิจที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชน สังคม และประเทศชาติ) โดยทั้งนี้ ได้ร่วมแลกเปลี่ยนแผนกิจกรรมด้านวัฒนธรรมของคณะฯ กับที่ประชุมด้วย ซึ่งหลังจากนี้ทางมหาวิทยาลัยฯ คงจะขอความร่วมมือมายังคณะฯ ในการเป็นทีมงานดำเนินการเพื่อเสริมสร้างความแข็งแกร่งใน 2 เสาหลักนี้ให้แก่มหาวิทยาลัยฯ ต่อไป

มติ ที่ประชุมรับทราบ

3.6 การใช้งานระบบจัดการงานพิมพ์เอกสาร

ประธาน แจ้งความคืบหน้าของการติดตั้งและการทดลองใช้งานเครื่องพิมพ์ในระบบจัดการงานพิมพ์เอกสาร แบบ Multifunction Printer จำนวน 12 เครื่อง ที่นำมาใช้งานในคณะฯ ให้ที่ประชุมทราบว่า ได้มีการลงโปรแกรมการใช้งานให้กับเครื่องคอมพิวเตอร์ของบุคลากรแล้ว แต่ยังมีปัญหาเกี่ยวกับเครื่องคอมพิวเตอร์ Mac อยู่ ซึ่งอยู่ระหว่างการแก้ไขปัญหาดังกล่าว ทั้งนี้ สถิติการใช้งานในช่วงระยะเวลา 1 เดือน พบว่า มีผู้ใช้บริการ ประมาณ 30 คน และมีจำนวนแผ่นโดยประมาณ ในการสั่งพิมพ์เอกสาร 4,000 แผ่น, การสั่งทำสำเนา 2,000 แผ่น และการสแกนเอกสาร 400 แผ่น คิดเป็นค่าใช้จ่าย ประมาณ 5,000 กว่าบาท หรือเฉลี่ยมีสถิติค่าใช้จ่าย ไม่เกิน 200 บาท/คน/เดือน

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องอื่นๆ

4.1 (ร่าง) ประกาศคณะกรรมการศาสตร์ เรื่อง อัตราค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน หลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์ ภาคปกติ และ หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์ ภาคปกติ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทรงยศ วีระทวีมาศ สอบถามความคืบหน้าของการดำเนินการตามมติคณะกรรมการประจำคณะ ในคราวประชุม ครั้งที่ 6/2558 เมื่อวันที่ 26 มิถุนายน 2558 ซึ่งที่ประชุมได้ขอให้ทางคณะฯ ทำหนังสือสอบถามไปยังบัณฑิตวิทยาลัย และมหาวิทยาลัยขอนแก่น และพิจารณาในประเด็นต่างๆ ที่ยังไม่ชัดเจน สำหรับประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการประจำคณะ ในการให้ความเห็นชอบการออกประกาศคณะกรรมการศาสตร์ เรื่อง อัตราค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน หลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์ ภาคปกติ และ หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์ ภาคปกติ ตามรายละเอียดที่มีการบันทึกไว้ในรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ 6/2558

สำหรับในเรื่องนี้ เนื่องจากคณบดีไม่อยู่ในการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ 7/2558 นี้ (ไปราชการ) ประธานที่ประชุม จึงรับที่จะนำการติดตามเรื่องนี้ไปเรียนถามคณบดีต่อไป

มติ ที่ประชุมรับทราบ

4.2 การปรับปรุงแนวปฏิบัติ/เงื่อนไขการจ่ายทุนสนับสนุนการวิจัยแก่นักศึกษา จากกองทุนสนับสนุนการวิจัยและ บริการวิชาการ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์

รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ แจ้งว่า คณะกรรมการวิจัยและบริการวิชาการคณะฯ ได้มีมติเสนอขอปรับปรุงแนวปฏิบัติ/เงื่อนไข ในการจ่ายทุนสนับสนุนการวิจัยให้นักศึกษาของคณะฯ ตามความในข้อ 7) ของเอกสารแนบท้ายประกาศคณะกรรมการศาสตร์ (ฉบับที่ 9/2557) ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2557 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการสนับสนุนและการใช้จ่ายเงินกองทุนสนับสนุนการวิจัยและบริการวิชาการ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น เพื่อให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น โดยเป็นการเสนอเพิ่มเติมจากที่เคยเสนอคณะกรรมการประจำคณะ ในคราวประชุมครั้งที่ 5/2558 เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2558 แล้ว โดยทั้งนี้ ขอเสนอปรับปรุงเพิ่มเติม เป็นดังนี้

เดิม (มติคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ 5/2558)	ใหม่ (ขอปรับปรุงเพิ่มเติม เป็นดังนี้)
<p>1. ให้จ่ายงวดเดียว เมื่อส่งผลงานที่เสร็จสิ้นสมบูรณ์ตามโครงการแล้ว โดยต้องผ่านการสอบวิทยานิพนธ์เรียบร้อยแล้ว และผลการสอบอยู่ในระดับดีหรือดีเด่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - ในกรณีที่ผลการสอบอยู่ในระดับดี สนับสนุนจำนวน 15,000 บาท - ในกรณีที่ผลการสอบอยู่ในระดับดีเด่น สนับสนุนจำนวน 30,000 บาท 	<p>1. ให้จ่ายงวดเดียว เมื่อส่งผลงานที่เสร็จสิ้นสมบูรณ์ตามโครงการแล้ว โดยต้องผ่านการสอบวิทยานิพนธ์เรียบร้อยแล้ว และผลการสอบอยู่ในระดับดีหรือดีเด่น ดังนี้</p> <p>1.1 กรณีผลการสอบอยู่ใน ระดับดี</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระดับปริญญาโท สนับสนุนทุน จำนวนเงิน 15,000 บาท - ระดับปริญญาเอก สนับสนุนทุน จำนวนเงิน 50,000 บาท <p>1.2 กรณีผลการสอบอยู่ใน ระดับดีเด่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระดับปริญญาโท สนับสนุนทุน จำนวนเงิน 30,000 บาท - ระดับปริญญาเอก สนับสนุนทุน จำนวนเงิน 80,000 บาท
<p>2. ถ้าจะเบิกเงินทุนสนับสนุนล่วงหน้า ต้องเผยแพร่ส่วนหนึ่งของงานวิจัยในการประชุมระดับชาติขึ้นไป หรือในวารสารที่อยู่ในฐาน TCI หรือ สกว. โดยสามารถเบิกเงินสนับสนุนล่วงหน้าได้จำนวน 10,000 บาท</p>	<p>2. ถ้าจะเบิกเงินทุนสนับสนุนล่วงหน้า</p> <p>2.1 ระดับปริญญาโท ต้องเผยแพร่ส่วนหนึ่งของงานวิจัยในการประชุมระดับชาติขึ้นไป หรือในวารสารที่อยู่ในฐาน TCI หรือ สกว. โดยเบิกเงินสนับสนุนล่วงหน้าได้ จำนวนเงิน 10,000 บาท</p> <p>2.2 ระดับปริญญาเอก</p> <p>2.2.1 ต้องเผยแพร่ส่วนหนึ่งของงานวิจัยในการประชุมระดับชาติขึ้นไป หรือในวารสารที่อยู่ในฐาน TCI หรือ สกว. โดยเบิกเงินสนับสนุนล่วงหน้าได้ จำนวนเงิน 10,000 บาท หรือ</p> <p>2.2.2 ต้องเผยแพร่ส่วนหนึ่งของงานวิจัยในการประชุมระดับนานาชาติ หรือในวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ โดยเบิกเงินสนับสนุนล่วงหน้าได้ จำนวนเงิน 20,000 บาท</p>

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบให้ปรับปรุงแนวปฏิบัติ/เงื่อนไขในการจ่ายทุนสนับสนุนการวิจัยให้แก่ นักศึกษาของคณะฯ จากกองทุนสนับสนุนการวิจัยและบริการวิชาการ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ได้ตามที่เสนอ

4.3 การประเมินความพึงพอใจต่อบทบาทและหน้าที่ของผู้บริหารคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์

ประธาน แจ้งว่า ตามที่หลักเกณฑ์ประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรสายผู้สอนของคณะฯ ได้กำหนดให้ มีการประเมินผลปฏิบัติราชการของบุคลากรสายผู้สอนซึ่งทำหน้าที่เป็นผู้บริหารคณะด้วยนั้น ดังนั้น จึงเสนอที่ประชุมเพื่อ พิจารณาแบบฟอร์มและผู้ที่ทำหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติราชการของผู้บริหารคณะ ในรอบประเมินที่ 2/2558 โดยเป็นการ ประเมินผู้บริหารคณะ รายบุคคล ตาม (ร่าง) แบบฟอร์มและรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงข้อความในแบบฟอร์มเล็กน้อย และเห็นชอบให้มี ผู้ประเมินฯ ประกอบด้วย ประธานกรรมการบริหารหลักสูตรทุกหลักสูตร หัวหน้าสำนักงานคณบดี หัวหน้างานทุกหน่วยงาน ตัวแทนบุคลากรสายผู้สอน 3 คน และตัวแทนบุคลากรสายสนับสนุน 3 คน

เลิกประชุมเวลา 16.30 น.



(นางอโนชา นนทคุปต์)

หัวหน้าสำนักงานคณบดี

นางสาววิไล โพธิ์เต็ม
นางอโนชา นนทคุปต์
ผู้จัดบันทึกการประชุม