

รายงานการประชุม  
คณะกรรมการประจำคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์  
ครั้งที่ 11/2557  
วันพุธที่ 29 ตุลาคม 2557  
ณ ห้องประชุม 1201 คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์

**ผู้มาประชุม**

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์มนลิษา	เพชรานนท์	คณบดี	ประธาน
2. นายวีรัฐ	ลาชโรจน์	รองคณบดีฝ่ายบริหาร	
3. นายธรรมวัฒน์	อินทจักร	รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา	
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชูพงษ์	ทองคำสมุทร	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	
5. รองศาสตราจารย์ยิ่งสวัสดิ์	ไชยะกุล	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ	
6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เข็มโชติ	ภูประเสริฐ	รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา	
7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทรงยศ	วีระทวีมาศ	กรรมการประจำคณะจากคณาจารย์ประจำ	
8. นายชลวุฒิ	พรหมสาขา ณ สกลนคร	กรรมการประจำคณะจากคณาจารย์ประจำ	
9. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรกานต์	รายสูงเนิน	กรรมการประจำคณะจากคณาจารย์ประจำ	
10. นายธันฐกรณ์	พงศ์พิมล	กรรมการประจำคณะจากคณาจารย์ประจำ	
11. นางสาวชนัญญา	จุลลักษ์เขียว	กรรมการประจำคณะจากคณาจารย์ประจำ	
12. นางอโนชา	นนทคุปต์	เลขานุการคณะ	

**ผู้ไม่มาประชุม** (ติดราชการ)

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สักการ	ราชีสุทธิ	กรรมการประจำคณะจากคณาจารย์ประจำ
2. นางสาวรุ่งจิต	จารุพงษ์ทวีช	กรรมการประจำคณะจากคณาจารย์ประจำ

**เริ่มประชุมเวลา** 13.30 น.

ประธาน กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

**ระเบียบวาระที่ 1** รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ครั้งที่ 10/2557

**มติ** ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมดังกล่าว โดยไม่มีการแก้ไข

**ระเบียบวาระที่ 2** เรื่องสืบเนื่อง

**2.1** รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2557

รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา แจ้งว่า ตามที่คณะกรรมการประจำคณะ ในคราวประชุมครั้งที่ 10/2557 เมื่อวันที่ 24 กันยายน 2557 ได้ให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2557 ว่า นอกจากการรายงานสรุปจำนวนโครงการที่ดำเนินการได้หรือไม่ตามแผนและเป้าหมายของแผนปฏิบัติการ ประจำปีของคณะแล้ว ควรรายงานสรุปถึงสาเหตุที่ทำให้บางโครงการไม่อาจดำเนินการได้ตามแผนฯ ด้วย นอกจากนี้ ควรรายงานสรุปผลการดำเนินงานด้านต่างๆ ของคณะ ในทุกปลายปีงบประมาณ เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับการทบทวนผลการดำเนินงานและการวางแผนปรับปรุงพัฒนางานด้านต่างๆ ของคณะในปีงบประมาณต่อไปด้วย นั้น

ฝ่ายวางแผนและพัฒนา ได้ดำเนินการปรับปรุงรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ 2557 ตามข้อเสนอแนะของที่ประชุมแล้ว ดังรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม และจะได้ดำเนินการปรับปรุงกระบวนการรายงานผลการดำเนินงานด้านต่างๆ ในรอบปีของคณะต่อไปด้วย

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ

## 2.2 ข้อกำหนดกรอบตำแหน่งข้าราชการให้เป็นระดับที่สูงขึ้น

รองคณบดีฝ่ายบริหาร แจ้งว่า ตามที่คณะกรรมการประจำคณะฯ ในคราวประชุมครั้งที่ 8/2557 เมื่อวันที่ 27 สิงหาคม 2557 ได้มีมติให้ทบทุนแก้ไขเอกสารการขออนุมัติกำหนดกรอบตำแหน่งข้าราชการ เลขประจำตำแหน่งที่ 3792 ตำแหน่งนักวิชาการโสตทัศนศึกษา ซึ่งงานบริการการศึกษาได้เสนอข้อกำหนดกรอบตำแหน่งดังกล่าว ให้เป็นระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น จาก ระดับปฏิบัติการ เป็น ระดับชำนาญการ นั้น บัดนี้ งานบริการการศึกษาได้ปรับแก้ไขเอกสารตามมติที่ประชุมดังกล่าว โดยผ่านการกลั่นกรองจากคณะทำงาน ซึ่งประกอบด้วย รองคณบดีฝ่ายบริหาร รองคณบดีฝ่ายวิชาการ เลขานุการคณะ หัวหน้างานบริการการศึกษา และการเจ้าหน้าที่คณะ แล้ว ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม ดังนั้น จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาประเมินค่างานของตำแหน่งดังกล่าวด้วย

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบประเมินค่างานของตำแหน่ง เลขประจำตำแหน่งที่ 3792 ซึ่งมีขอบข่ายงาน ความรับผิดชอบ คุณภาพของงาน ความยุ่งยาก และความซับซ้อนของงาน ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม เป็นตำแหน่งระดับชำนาญการ โดยบุคลากรที่จะขอกำหนดตำแหน่งเป็นระดับชำนาญการนี้ได้ ต้องผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงาน ความรับผิดชอบ คุณภาพของงาน ความยุ่งยาก และความซับซ้อนของงาน ได้ตามรายละเอียดในเอกสารประเมินค่างานดังกล่าวด้วย

## ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

### 3.1 (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ 2558

รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา แจ้งว่า ในแผนปฏิบัติราชการประจำปีของคณะ ซึ่งได้รวมการระบุดึงแผนยุทธศาสตร์ และแผนงบประมาณประจำปีของคณะ ไว้ด้วยกัน นั้น เพื่อลดขั้นตอนและให้เกิดความคล่องตัวในการขออนุมัติโครงการและงบประมาณ หลังจากที่โครงการต่างๆ ได้รับการบรรจุไว้ในแผนปฏิบัติราชการประจำปีของคณะแล้ว จึงมีแนวคิดเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณ ดังนี้

1. ให้แบ่งกลุ่มงบประมาณ เป็น 3 กลุ่ม ได้แก่
  - 1.1 งบบริหารส่วนกลาง
  - 1.2 งบจัดการศึกษา
  - 1.3 งบสำหรับโครงการตามแผนยุทธศาสตร์
2. ให้ผู้รับผิดชอบโครงการ ขออนุมัติโครงการและงบประมาณต่อคณบดี โดยลดบางขั้นตอน ดังนี้
  - 2.1 โครงการซึ่งใช้งบบริหารส่วนกลาง ให้รองคณบดีที่เกี่ยวข้อง เป็นผู้ขออนุมัติ
  - 2.2 โครงการของหลักสูตร ซึ่งใช้งบจัดการศึกษา ให้หัวหน้าโครงการเป็นผู้ขออนุมัติ โดยไม่ต้องเสนอผ่านประธานกรรมการบริหารหลักสูตร และรองคณบดีฝ่ายที่เกี่ยวข้อง
  - 2.3 โครงการตามแผนยุทธศาสตร์ ให้หัวหน้าโครงการเป็นผู้ขออนุมัติ โดยไม่ต้องเสนอผ่านรองคณบดีฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

ซึ่งการจะดำเนินการตามข้อ 2 นี้ได้นั้น แต่ละโครงการต้องมีแผนดำเนินงานที่ชัดเจนด้วย ดังตัวอย่างแผนของหลักสูตรการวางแผนภาคและเมืองมหาบัณฑิต ตามเอกสารประกอบการประชุม

อย่างไรก็ตาม จากการสอบถามในเบื้องต้น ได้รับข้อสังเกตจากบางหลักสูตรว่า ยังไม่พร้อมดำเนินการตามแนวคิดในข้อ 2.2 ดังนั้น สำหรับปีงบประมาณ 2558 การเสนอขออนุมัติโครงการและงบประมาณ จากทบจัดการศึกษา จึงจะยังคงเสนอผ่านการกลั่นกรองจากประธานกรรมการบริหารหลักสูตรก่อน

3. ให้กำหนดรหัสงบประมาณตามการแบ่งกลุ่มในข้อ 1 ดังนี้

1 = งบประมาณส่วนกลาง

- 11 = คณบดี
- 12 = รองคณบดีฝ่ายบริหาร
- 13 = รองคณบดีฝ่ายวิชาการ
- 14 = รองคณบดีฝ่ายวิจัย
- 15 = รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา
- 16 = รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา
- 17 = สำนักงานคณบดี

2 = งบจัดการศึกษา

- 21x = ระดับปริญญาตรี
- 22x = ระดับปริญญาโท
- 23x = ระดับปริญญาเอก
- 211 = ป.ตรี สถาปัตยกรรม
- 212 = ป.ตรี ออกแบบอุตสาหกรรม
- 213 = ป.ตรี ผังเมือง
- 221 = ป.โท สถาปัตยกรรม
- 222 = ป.โท ออกแบบอุตสาหกรรม
- 223 = ป.โท การวางแผนภาคและเมือง
- 224 = ป.โท เทคโนโลยีอาคาร
- 231 = ป.เอก สถาปัตยกรรม
- 233 = ป.เอก การวางแผนภาคและเมือง
- 234 = ป.เอก เทคโนโลยีอาคาร

3 = โครงการตามแผนยุทธศาสตร์

- 31 = ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1
- 32 = ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2
- 33 = ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3

4. ให้ผู้รับผิดชอบโครงการ จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณของโครงการเป็นรายเดือน เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับการบริหารจัดการ การติดตาม และการรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณของโครงการและคณะ ต่อคณะกรรมการประจำคณะ

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ และมีมติเห็นชอบให้ดำเนินการต่อไปได้ตามที่เสนอ

**3.2 รายงานผลการดำเนินงานตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการ (กพร.) ปีงบประมาณ 2557**

รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา เสนอ (ร่าง) รายงานผลการดำเนินงานตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการ (กพร.) ปีงบประมาณ 2557 (รอบ 12 เดือน) ต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา ก่อนรายงานผลต่อทางมหาวิทยาลัยต่อไป ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติขอให้ตรวจสอบและแก้ไขข้อมูลที่อาจคลาดเคลื่อนให้ถูกต้องก่อนรายงานผลต่อทางมหาวิทยาลัย เช่น ในข้อ 7 จำนวนผลงานทางวิชาการ ที่ได้รับการรับรองคุณภาพ ต่อจำนวนอาจารย์ประจำ เป็นต้น

### **3.3 กระบวนการได้มาซึ่งอาคารสนับสนุนการวิจัยและบัณฑิตศึกษา**

นายธรรณัฐกร พงศ์พิมล เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาว่า ตามที่ผู้บริหารคณะได้จัดให้มีการประกวดออกแบบอาคารสนับสนุนการวิจัยและบัณฑิตศึกษา โดยประกาศเชิญชวนให้บริษัทและหรือบุคคลภายนอกส่งผลงานเข้าประกวดออกแบบ และได้แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดขอบเขตและข้อกำหนดของงาน (TOR) เป็นผู้ร่างขอบเขตงาน และเป็นผู้ตัดสิน ซึ่งผลปรากฏว่า ไม่มีผู้ผ่านการคัดเลือก ผู้บริหารคณะจึงได้มอบหมายให้คณะกรรมการกำหนดขอบเขตและข้อกำหนดของงาน (TOR) เป็นผู้ออกแบบอาคารดังกล่าวเอง ซึ่งได้ออกแบบร่างและนำเสนอต่อประชาคมคณะแล้ว เมื่อวันที่ 7 ตุลาคม 2557 นั้น เนื่องจากตนมีความคิดเห็นว่า การดำเนินการดังกล่าวอาจมีความไม่เหมาะสม และไม่ถูกต้องตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี จึงเสนอคณะกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณาให้ผู้บริหารคณะทบทวนหรือยุติการให้คณะกรรมการกำหนดขอบเขตและข้อกำหนดของงาน (TOR) เป็นผู้ออกแบบอาคารดังกล่าว และหาทางออกที่เหมาะสมกว่าด้วย

ประธาน ชี้แจงความเป็นมาของการออกแบบอาคารดังกล่าวให้ที่ประชุมทราบว่า ผู้ที่กำหนดขอบเขตและข้อกำหนดของงาน (TOR) ของอาคารดังกล่าว ได้แก่ คณะกรรมการกายภาพคณะฯ ส่วนผู้ที่ทำหน้าที่ตัดสินผลการประกวด ได้แก่ คณะกรรมการซึ่งได้รับการแต่งตั้งตามระเบียบว่าด้วยการพัสดุ ซึ่งก่อนการประกวดออกแบบนี้ ได้มีการประกาศประชาสัมพันธ์ให้ผู้สนใจทราบ TOR ของงานแล้ว แต่เนื่องจากแบบที่ผู้เข้าประกวดแบบได้เสนอมานั้น ไม่เป็นไปตามที่ TOR กำหนด จึงไม่มีผู้ผ่านการคัดเลือก และเนื่องจากทางคณะจำเป็นต้องมีแบบอาคาร สำหรับการเสนอของบประมาณแผ่นดิน ปีงบประมาณ 2559 ให้ทันตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด ดังนั้น คณะกรรมการกายภาพคณะฯ จึงได้นำปัญหานี้เข้าหารือในที่ประชุมบุคลากร และขอทีมอาสาสมัครเพื่อช่วยกันออกแบบอาคารดังกล่าว โดยไม่ได้เป็นการระบุให้คณะกรรมการที่กำหนด TOR เป็นผู้ออกแบบอาคารนี้ แต่อาจมีบุคลากรซึ่งเป็นกรรมการตัดสินแบบบางท่าน ได้อาสาเป็นผู้ร่วมออกแบบด้วยเนื่องจากมีความเชี่ยวชาญ ซึ่งการที่บุคลากรมาร่วมกันออกแบบอาคารดังกล่าว เป็นการอาสาสมัครด้วยความตั้งใจที่จะช่วยเหลือคณะ โดยไม่มีค่าตอบแทนแต่อย่างใด และโดยที่กระบวนการประกวดแบบดังกล่าวข้างต้นได้สิ้นสุดลงแล้ว ดังนั้น การเริ่มต้นกระบวนการใหม่ จึงอยู่ที่ดุลยพินิจของคณะฯ ในฐานะเจ้าของงาน ซึ่งมีความจำเป็นที่จะต้องเร่งให้มีการดำเนินการออกแบบให้ทันตามกรอบระยะเวลาสำหรับการยื่นคำขอของบประมาณแผ่นดินดังกล่าวแล้ว ดังนั้น ทางคณะจึงขอยืนยันให้คณะกรรมการกายภาพคณะฯ ดำเนินการตามกระบวนการดังกล่าวต่อไป

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ

### **3.4 รายงานผลการวิจัยเพื่อการออกแบบปรับปรุงอาคารเรียน**

รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ แจ้งว่า ตามที่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชูพงษ์ ทองคำสมุทร ได้เสนอขอรับทุนสนับสนุนการวิจัย จากกองทุนสนับสนุนการวิจัยและบริการวิชาการ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ เป็นจำนวนเงิน 50,000 บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) เพื่อดำเนินการวิจัย เรื่อง “โครงการวิจัยเพื่อการออกแบบปรับปรุงอาคารเรียน เพื่อเป็นต้นแบบการประหยัดพลังงานและอาคารเขียวด้านสภาพแวดล้อมของเสียงภายในอาคาร กรณีศึกษา : ห้องประชุมและบรรยาย คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์” ซึ่งเป็นโครงการตามประเด็นยุทธศาสตร์ของคณะ นั้น บัดนี้ บุคคลดังกล่าวได้ดำเนินการวิจัยเสร็จเรียบร้อยแล้ว และปรากฏผลการวิจัยตามบทความในเอกสารประกอบการประชุม คณะกรรมการวิจัยและบริการวิชาการ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ในคราวประชุมครั้งที่ 3/2557 เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2557 จึงเห็นสมควรรายงานผลการวิจัยดังกล่าวต่อคณะกรรมการประจำคณะ เพื่อพิจารณาสำหรับการดำเนินการปรับปรุงด้านกายภาพคณะตามเห็นสมควรต่อไป จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ และมีมติมอบหมายให้ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร เป็นผู้รับผิดชอบการเสนอคำขอของบประมาณ ปีงบประมาณ 2559 และดูแลให้มีการดำเนินการปรับปรุงห้องประชุม/ห้องบรรยาย ตามผลการวิจัยดังกล่าวต่อไป

### **3.5 เสนอโครงการจัดตั้งศูนย์วิจัยเฉพาะทาง คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์**

รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ แจ้งว่า ตามที่ทางคณะเห็นควรให้มีการจัดตั้งศูนย์วิจัยเฉพาะทาง โดยให้มีคณะทำงานร่วมกันร่างแผนและรูปแบบของศูนย์วิจัยเฉพาะทางดังกล่าว เพื่อเสนอขออนุมัติการจัดตั้งต่อทางมหาวิทยาลัยต่อไป นั้น บัดนี้ คณะทำงานชุดดังกล่าวได้มีข้อสรุปรูปแบบและรายละเอียดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการจัดตั้งศูนย์วิจัยเฉพาะทาง คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ และได้เสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์วิจัยเฉพาะทางดังกล่าว ซึ่งได้แก่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์กฤตภัทร ฤาบาลบุตร เรียบร้อยแล้ว และเพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 566/2549) ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2549 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการจัดตั้งกลุ่มวิจัยและศูนย์วิจัย ซึ่งได้กำหนดให้การเสนอขอจัดตั้งศูนย์วิจัยเฉพาะทาง ต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการประจำคณะก่อน ดังนั้น จึงเสนอคณะกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ โครงการจัดตั้งศูนย์วิจัยเฉพาะทาง คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบโครงการจัดตั้งศูนย์วิจัยเฉพาะทางฯ ตามที่เสนอ

### **3.6 การคัดเลือกผู้สมควรได้รับรางวัลศิษย์เก่าดีเด่นมหาวิทยาลัยขอนแก่น ประจำปี 2557**

รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา แจ้งว่า ตามที่สภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ในคราวประชุมครั้งที่ 6/2554 เมื่อวันที่ 3 สิงหาคม 2554 มีมติเห็นชอบให้มีรางวัลศิษย์เก่าดีเด่นมหาวิทยาลัยขอนแก่น ประจำปีละ 1 ครั้ง เพื่อเชิดชูเกียรติแก่ศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยขอนแก่น ทุกคณะ ที่มีประวัติและผลงานโดดเด่นเป็นที่ยอมรับและก่อให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมโดยรวม ทั้งคณะของตนเอง และมหาวิทยาลัยขอนแก่น ทางมหาวิทยาลัยจึงขอให้คณะแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกระดับคณะ ประกอบด้วย ผู้บริหาร คณาจารย์ และผู้แทนองค์กรศิษย์เก่า โดยจำนวนคณะกรรมการให้เป็นไปตามที่คณะเห็นสมควร และให้คณะกรรมการคัดเลือกฯ ดำเนินการประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงาน องค์กร คณะบุคคลต่างๆ เพื่อเชิญชวนในการเสนอชื่อ รวมทั้งรวบรวม พิจารณาก่อนกรอง และเสนอชื่อผู้มีคุณสมบัติที่สมควรได้รับรางวัล พร้อมประวัติและผลงาน จำนวนตามความเหมาะสม เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณาคัดเลือกให้ได้ไม่เกิน 1 รายชื่อ แล้วให้คณะเสนอต่อมหาวิทยาลัยฯ ภายในเดือนพฤศจิกายนของทุกปี เพื่อพิจารณามอบรางวัลต่อไป และคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกผู้สมควรได้รับรางวัลศิษย์เก่าดีเด่นมหาวิทยาลัยขอนแก่น ประจำปี 2557 ตามคำสั่งคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ที่ 97/2557 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2557 นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการคัดเลือกฯ ได้ดำเนินการคัดเลือกเสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยมีมติเสนอชื่อ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชำนาญ บุญญาพุทธิพงศ์ เป็นผู้สมควรได้รับรางวัลศิษย์เก่าดีเด่นมหาวิทยาลัยขอนแก่น ประจำปี 2557 ตามประวัติและผลงานในเอกสารประกอบการประชุม จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบให้เสนอชื่อ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชำนาญ บุญญาพุทธิพงศ์ เป็นผู้สมควรได้รับรางวัลศิษย์เก่าดีเด่นมหาวิทยาลัยขอนแก่น ประจำปี 2557 ตามที่เสนอ

### **3.7 การปรับแผนจำนวนรับนักศึกษา ปีการศึกษา 2558 - 2559**

รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา แจ้งว่า เนื่องจากสาขาวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์ และสาขาวิชาการออกแบบอุตสาหกรรม มีความประสงค์จะปรับเป้าหมายจำนวนรับนักศึกษา ในปีการศึกษา 2558-2559 รวมทั้ง สาขาวิชาการวางแผนภาคและเมือง และสาขาวิชาเทคโนโลยีอาคาร มีความประสงค์ขออนุมัติเปิดหลักสูตรใหม่ ดังนั้น จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ การปรับแผนจำนวนรับนักศึกษา ในปีการศึกษา 2558-2559 เพิ่มเติมจากแผนเดิม ดังนี้

ลำดับ	ชื่อหลักสูตร	สาขาวิชา	การจัดการศึกษา	เป้าหมายจำนวนรับนักศึกษา	
				ปีการศึกษา 2558	ปีการศึกษา 2559
1	สถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต	สถาปัตยกรรมศาสตร์	ปกติ	70 (เดิม 60)	70 (เดิม 60)
2	สถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต	ออกแบบอุตสาหกรรม	ปกติ	100 (เดิม 60/240)*	100 (เดิม 60/240)*
3	สถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต	การวางแผนภาคและเมือง	พิเศษ	40	40
4	สถาปัตยกรรมศาสตรมหาบัณฑิต	ออกแบบอุตสาหกรรม	ปกติ	40 (เดิม 25)	40 (เดิม 25)
5	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต	เทคโนโลยีอาคาร	ปกติ	5	5

\* หมายถึง หากยังไม่ได้รับอนุมัติแยกคณะ จำนวนรับปีละ 60 คน แต่หากได้รับอนุมัติแยกคณะ จำนวนรับปีละ 240 คน

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทรงยศ วีระทวีมาศ ให้ข้อสังเกตเกี่ยวกับความพร้อมของคณะ และผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการเพิ่มจำนวนรับนักศึกษาในหลักสูตรเดิมและการเปิดหลักสูตรใหม่เพิ่มขึ้น เช่น ผลกระทบต่อเป้าหมายด้านการวิจัย ซึ่งประธานได้ชี้แจงว่า ทางคณะมีความจำเป็นต้องขยายฐานจำนวนรับนักศึกษาตามความจำเป็นด้านงบประมาณ โดยคณะมีรายจ่ายในหมวดเงินเดือนที่เพิ่มสูงขึ้นในทุกปี และเมื่อพิจารณาความพร้อมด้านอัตรากำลัง จะมีคณาจารย์ที่ลาศึกษา ทอยยกกลับมาปฏิบัติงาน และจากการวิเคราะห์ FTES ทางคณะอาจขออัตราอาจารย์เพิ่มได้อีก ประมาณ 10 อัตรา รวมทั้งอาจเชิญศิษย์เก่าหรือให้ผู้ช่วยวิจัย/ผู้ช่วยสอน มาช่วยงานสอนในวิชาสตูดิโอได้ เช่นเดียวกับที่บางสถาบันได้มีการดำเนินการแล้ว

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบให้ปรับแผนจำนวนรับนักศึกษา ปีการศึกษา 2558-2559 เพิ่มเติมจากแผนเดิม ดังนี้

ลำดับ	ชื่อหลักสูตร	สาขาวิชา	การจัดการศึกษา	เป้าหมายจำนวนรับนักศึกษา	
				ปีการศึกษา 2558	ปีการศึกษา 2559
1	สถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต	สถาปัตยกรรมศาสตร์	ปกติ	70	70
2	สถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต	ออกแบบอุตสาหกรรม	ปกติ	100	100
3	สถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต	การวางแผนภาคและเมือง	พิเศษ	-	40
4	สถาปัตยกรรมศาสตรมหาบัณฑิต	ออกแบบอุตสาหกรรม	ปกติ	20	20
5	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต	เทคโนโลยีอาคาร	ปกติ	5	5

### 3.8 ขอใช้เงินทุนสำรองคณะสำหรับเป็นค่าครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง ปีงบประมาณ 2558

รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา แจ้งว่า ตามที่ทางคณะได้สำรวจความต้องการครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้างจากหลักสูตรและกลุ่มงาน เพื่อวางแผนค่าขอครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง ราย 3 ปี (ปีงบประมาณ 2558-2560) ไปแล้วนั้น จากแผนค่าขอฯ ดังกล่าว ในปีงบประมาณ 2558 ทางคณะได้รับการจัดสรรงบประมาณจากเงินงบประมาณแผ่นดิน เพียง 2 รายการ ได้แก่

- ชุดปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ( 41 เครื่อง) เป็นเงิน 1,500,000 บาท
- ปรับปรุงอาคาร AR01 และ AR03 เป็นเงิน 8,994,000 บาท

แต่โดยที่ทางคณะมีความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการซ่อมฐานรากอาคาร AR02 และจัดซื้อครุภัณฑ์ซึ่งต้องใช้งานในปีงบประมาณ 2558 ตามที่ได้เสนอค่าของงบประมาณแผ่นดินไปแล้วแต่ไม่ได้รับจัดสรร ดังนั้น จึงขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะ ในการขอใช้เงินทุนสำรองคณะ ซึ่งปัจจุบันมีอยู่ประมาณ 37 ล้านบาท เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้างดังกล่าว เป็นเงิน 7,607,400 บาท ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม ส่วนครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้างตามแผนค่าขอฯ ปีงบประมาณ 2558 ส่วนที่เหลือซึ่งอาจรอได้ และตามแผนค่าขอฯ ปีงบประมาณ 2559 นั้น ทางคณะจะรวบรวมนำไปเสนอเป็นกรอบค่าของงบประมาณแผ่นดิน ในปีงบประมาณ 2559 ต่อไป

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบให้ใช้เงินทุนสำรองคณะ เป็นเงิน 7,607,400 บาท เพื่อเป็นค่าครุภัณฑ์ และสิ่งก่อสร้างในรายการที่จำเป็นเร่งด่วน ในปีงบประมาณ 2558 ได้ ตามที่รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนาเสนอ

#### **ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ**

##### **4.1 รายงานผลการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยง ปีงบประมาณ 2557**

รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา รายงานผลการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยง ในปีงบประมาณ 2557 ให้ที่ประชุมทราบว่า ทางคณะได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (ตามคำสั่งคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ที่ 63/2557 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2557) เพื่อทำหน้าที่กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงของคณะ, วิเคราะห์และระบุปัจจัยความเสี่ยงและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น, จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและติดตามประเมินผล, วิเคราะห์ระบบการควบคุมภายในคณะ ตามกรอบมาตรฐานของระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. 2544, รายงานผลการดำเนินการประเมินความเพียงพอและประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายใน และจัดทำสรุปรายงานการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในของคณะฯ โดยในปีงบประมาณ 2557 คณะกรรมการฯ ได้วิเคราะห์และดำเนินการบริหารความเสี่ยงใน 10 ประเด็น ดังนี้

1. กระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณ
2. ความเสี่ยงด้านการจัดการครุภัณฑ์
3. จำนวนงานวิจัย
4. การบูรณาการวิจัย บริการวิชาการ การเรียนการสอน
5. การดำเนินงานที่มิตรงตามเทคโนโลยีสารสนเทศ
6. จำนวนนักศึกษาไม่ตรงตามแผน
7. คุณภาพนักศึกษา
8. ความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการและกิจกรรมนักศึกษา
9. ความผิดพลาดในการลงทะเบียน เพิ่มถอน แก่ไขเกรด
10. การปรับปรุงหลักสูตรตามเกณฑ์ TQF

โดยมีแผนและผลการบริหารความเสี่ยง ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม ซึ่งจะรายงานให้ทางมหาวิทยาลัยทราบต่อไปด้วย

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ

##### **4.2 (ร่าง) แผนการบริหารความเสี่ยง ปีงบประมาณ 2558**

รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา แจ้งว่า คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้วิเคราะห์และระบุประเด็นความเสี่ยงที่มีโอกาสเกิดและความรุนแรงสูง เพื่อที่จะดำเนินการบริหารความเสี่ยง ในปีงบประมาณ 2558 จำนวน 12 ประเด็น โดย 10 ประเด็นแรก เป็นประเด็นความเสี่ยงที่จะดำเนินการต่อเนื่องจากปีงบประมาณ 2557 ส่วนอีก 2 ประเด็นเพิ่มเติม ได้แก่

1. การรวบรวมข้อมูลสารสนเทศเพื่อการจัดการ
2. การรวบรวมการประเมินผลกิจกรรมต่างๆ สำหรับตอบตัวชี้วัดด้านประกันคุณภาพ

โดยจะเสนอแผนดำเนินการ ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม ให้ทางมหาวิทยาลัยทราบต่อไปด้วย

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ

##### **4.3 รายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือนของฝ่ายต่างๆ**

###### **1. กำหนดการพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปี 2557**

รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา แจ้งว่า สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี จะเสด็จพระราชดำเนินแทนพระองค์ พระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยขอนแก่น ประจำปีการศึกษา 2557 ณ ศูนย์

ประชุมอนุกรรมการประสงค์กาญจนานิก และทรงเปิดอาคารใหม่ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ และสถาบันขงจื้อ ในวันจันทร์  
ที่ 1 ธันวาคม 2557

2. ผลการสัมมนาผู้บริหารคณะ ระหว่างวันที่ 8-9 ตุลาคม 2557

รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา รายงานผลการสัมมนาผู้บริหารคณะ เมื่อวันที่ 8-9 ตุลาคม 2557 ณ  
อำเภอวังน้ำเขียว จังหวัดนครราชสีมา ให้ที่ประชุมทราบ และจะแจ้งให้บุคลากรคณะทราบต่อไปด้วย ซึ่งสรุปประเด็นที่มีการ  
สัมมนา ได้แก่

- 1) ทิศทางของคณะ เป้าหมาย การบริหารจัดการ
- 2) โครงการยุทธศาสตร์
- 3) ทิศทางคณะระยะสั้น 2 ปี และระยะยาว 4 ปี
- 4) กลไกในการผลักดันให้อาจารย์ขอตำแหน่งทางวิชาการ
- 5) แผนการพัฒนาอาจารย์
- 6) แนวทางปรับปรุงกระบวนการกำกับการใช้เงิน
- 7) ครุภัณฑ์

3. ความคืบหน้าการทำข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่างหน่วยงาน (MOU)

รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ รายงานความคืบหน้าของการประสานงานเพื่อจัดทำข้อตกลงความ  
ร่วมมือทางวิชาการ (MOU) กับหน่วยงานทั้งภายในและต่างประเทศ จำนวน 4 แห่ง ดังนี้

- 1) Department of Architecture, Mandalay Technological University (MTU), The Union of  
Myanmar :

ทั้งสองฝ่ายได้เห็นชอบในรายละเอียดของข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่างกันแล้ว แต่ทั้งนี้ ใน  
ขั้นตอนการลงนามนั้น ต้องรอให้หน่วยงานกลางของสหภาพพม่าให้ความเห็นชอบก่อน

- 2) Faculty of Architecture, Souphanouvong University, สปป.ลาว :

และ

- 3) Faculty of Architecture, National University of Laos, สปป.ลาว :

ทางคณะฯ ได้ส่งข้อตกลงความร่วมมือฯ ไปให้พิจารณาและลงนามแล้ว คงเหลือเพียงการส่งเอกสาร  
ข้อตกลงดังกล่าวกลับคืนมายังคณะฯ

- 4) คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ :

ทางฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ ได้ร่างข้อตกลงฯ เสนอคณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์  
มหาวิทยาลัยขอนแก่น เพื่อพิจารณาแล้ว และจะส่งร่างข้อตกลงดังกล่าวไปให้คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์  
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พิจารณาต่อไป

4. การเสนอโครงการเพื่อจัดกิจกรรม พวด.

รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ แจ้งว่า ทางคณะฯ ได้เสนอโครงการเพื่อดำเนินการจัดกิจกรรม พวด.  
ไปยังสภาสถาบันเพื่อพิจารณาแล้ว จำนวน 4 โครงการ ได้แก่ โครงการ BTAC, อาคารเขียว, Vernadoc และ Lecture Series

5. โครงการ Visiting Professor

รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ แจ้งว่า ทางคณะฯ ได้รับการประสานงานจาก Prof. Joseph L.  
Aranha จาก College of Architecture, Texas Tech University ประเทศสหรัฐอเมริกา ซึ่งเป็นผู้ที่มีความเชี่ยวชาญด้าน  
Non Western Architecture ว่าจะมีความประสงค์จะให้ความร่วมมือทางวิชาการกับทางคณะ ในด้านการเรียนการสอน ทั้งใน  
หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา และระดับปริญญาตรี โดยผ่านโครงการผู้เชี่ยวชาญของ Fulbright Specialist Visit เป็นระยะเวลา  
6 สัปดาห์ โดยทางคณะฯ ต้องสมทบค่าใช้จ่ายเป็นค่าเดินทาง ค่าที่พัก และค่าเลี้ยงเลี้ยงสำหรับผู้เชี่ยวชาญรายดังกล่าว เป็นเงิน





สิ่งก่อสร้างเดิมไปก่อน เนื่องจากหากเปลี่ยนแปลงเป็นรายการซ่อมฐานรากและปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน AR02 ตามที่เสนอ จะต้องมีการขุดฐานราก และอาจต้องปรับปรุงแบบก่อสร้างใหม่ ซึ่งต้องใช้ระยะเวลา และจะทำให้ดำเนินการเปิดของประกวดราคาและลงนามในสัญญาจ้างก่อสร้าง ไม่ทันตามกรอบระยะเวลาที่รัฐบาลกำหนด (วันที่ 25 ธันวาคม 2557) ตามมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ 2558 ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อการจัดสรรงบประมาณแผ่นดินในปีงบประมาณต่อไปด้วย ทางคณะจึงได้ขอถอนเรื่องและดำเนินการตามที่มหาวิทยาลัยแนะนำแล้ว

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ

## **5.2 หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการทำวิทยานิพนธ์ หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการวางแผนภาคและเมือง**

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ แจ้งว่า เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการวางแผนภาคและเมือง คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ดังนั้น ทางหลักสูตรฯ จึงได้จัดทำ (ร่าง) ประกาศคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ กำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการทำวิทยานิพนธ์ และการศึกษาอิสระของนักศึกษาในหลักสูตรฯ ขึ้น โดยได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการวางแผนภาคและเมือง ในคราวประชุมครั้งที่ 5/2557 เมื่อวันที่ 3 กันยายน 2557 และคณะกรรมการวิชาการคณะฯ ในคราวประชุม ครั้งที่ 8/2557 เมื่อวันที่ 22 ตุลาคม 2557 แล้ว จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศดังกล่าว ตามเอกสารประกอบการประชุม เพื่อประกาศให้มีผลบังคับใช้ต่อไป

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศคณะฯ ตามที่เสนอ แต่ทั้งนี้ ให้ปรับแก้ไขข้อความใน (ร่าง) ประกาศดังกล่าว จากคำว่า “วิทยานิพนธ์” เป็น “ดุษฎีนิพนธ์” ทุกแห่งด้วย

## **5.3 การเสนอชื่อคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากร**

ประธาน แจ้งว่า เนื่องจากคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรสังกัดคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่ 335/2557 ลงวันที่ 21 มกราคม 2557 ได้ครบวาระการดำรงตำแหน่งแล้ว ดังนั้น จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาผู้แทนจากคณะกรรมการประจำคณะ ที่เห็นสมควรแต่งตั้งให้เป็นกรรมการชุดใหม่ต่อไป ซึ่งคณะกรรมการดังกล่าวจะทำหน้าที่กลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรคณะ จำนวน 2 รอบประเมิน (ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ในคราวประชุมครั้งที่ 11/2556 เมื่อวันที่ 25 ธันวาคม 2556) ได้แก่ รอบประเมินที่ 1/2558 (ผลงานระหว่างวันที่ 1 พฤษภาคม – 31 ตุลาคม 2557) และรอบประเมินที่ 2/2558 (ผลงานระหว่างวันที่ 1 พฤศจิกายน 2557 – 30 เมษายน 2558) โดยองค์ประกอบของคณะกรรมการกลั่นกรองฯ ตามประกาศ ก.บ.ม. มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 1/2554) มีดังนี้

1. คณบดี หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ
2. ผู้แทนจากคณะกรรมการประจำคณะ จำนวน 2 – 5 คน เป็นกรรมการ
3. เลขานุการคณะ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นกรรมการ

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเสนอชื่อผู้แทนจากคณะกรรมการประจำคณะ ตามข้อ 2 จำนวน 3 คน ดังนี้

- 1) นายธรรณกร พงศ์พิมล
- 2) ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรกันต์ รวยสูงเนิน
- 3) นางสาวชนัญญา จุลลัษเฐียร

## **5.4 การงดนำพระพุทธรูปและพระพุทธรูปสัญลักษณ์ มาใช้เพื่อการออกแบบตกแต่ง**

ประธาน แจ้งว่า องค์กร Knowing Buddha เพื่อการปกป้องพระพุทธรูปศาสนา ซึ่งจัดตั้งขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อรณรงค์ให้ความรู้ ป้องกัน และยับยั้งการลบหลู่พระพุทธรูปและพระพุทธรูปสัญลักษณ์ทางพระพุทธศาสนา โดยจากการประชุมในงานวันวิสาขบูชาโลกที่ผ่านมา องค์กรฯ ได้รับคำร้องเรียนมากมายถึงการที่มีผู้นำพระพุทธรูปและพระเศียรมาใช้เป็น

เฟอร์นิเจอร์และของตกแต่ง และนำไปไว้ในสถานที่ที่ไม่เหมาะสมต่างๆ เช่น ห้องสุขา ฯลฯ โดยไม่ได้คำนึงถึงผลเสียที่จะเกิดแก่พระพุทธรูป และผลกระทบต่อจิตใจของพุทธศาสนิกชนที่เคารพสักการะพระพุทธรูป ทางองค์กรฯ จึงขอความร่วมมือมายังคณะฯ ในฐานะที่เป็นคณะในสายวิชาการออกแบบที่มีผลต่อจิตสำนึกสาธารณะ และต่อนักศึกษาที่จะเป็นกำลังของชาติในอนาคตต่อไป ในการงดการนำเสนอการนำพระพุทธรูปและพระพุทธรูปสัญลักษณ์มาใช้ในการออกแบบเพื่อเป็นของประดับตกแต่งทุกรูปแบบ และขอให้ให้ความรู้ในหลักประพจน์ที่ถูกต้องต่อพระพุทธรูปและพระพุทธรูปสัญลักษณ์ เพื่อช่วยกันจรจรจิตสำนึกสาธารณะให้รู้กระทำในสิ่งสมควรต่อไปด้วย

จึงแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ และจะประชาสัมพันธ์คณาจารย์เพื่อให้ความร่วมมือ และให้ความรู้ในหลักปฏิบัติที่ถูกต้องแก่นักศึกษาต่อไป

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ

### 5.5 ผลการสำรวจออนไลน์ HAPPINOMETER บุคลากรคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์

ประธาน แจ้งว่า ตามที่มหาวิทยาลัยขอนแก่น ได้เข้าร่วมเป็น 8 ภาคีเครือข่ายมหาวิทยาลัยแห่งความสุข ประกอบด้วย มหาวิทยาลัยขอนแก่น, มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี, มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี, มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์, มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และมหาวิทยาลัยมหิดล โดยมีวัตถุประสงค์ในการร่วมกันบูรณาการมหาวิทยาลัยให้เป็นองค์กรที่มีความเป็นเลิศทั้งทางปัญญาและความสุข ตลอดจนเพื่อสนับสนุนให้มหาวิทยาลัยเป็นองค์กรสุขภาวะของประเทศ นั้น ทางมหาวิทยาลัยได้ประชาสัมพันธ์เชิญชวนคณะ/หน่วยงานที่เข้าร่วมโครงการ กรอกแบบสำรวจออนไลน์ HAPPINOMETER ระหว่างวันที่ 6 มิถุนายน – 6 กรกฎาคม 2557 ซึ่งจากการสำรวจดังกล่าว โดยการรายงานจากฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ พบว่า กลุ่มตัวอย่างคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ มีระดับความสุขในด้านต่างๆ ดังนี้

1. ระดับ “มีความสุขมาก”
  - 1.1 Happy BRAIN : ใฝ่รู้ดี (คะแนนเฉลี่ย 76.85)
2. ระดับ “มีความสุข”
  - 2.1 Happy HEART : น้ำใจดี (คะแนนเฉลี่ย 71.3)
  - 2.2 Happy SOUL : จิตวิญญาณดี (คะแนนเฉลี่ย 69.44)
  - 2.3 Happy FAMILY : ครอบครัวดี (คะแนนเฉลี่ย 68.83)
  - 2.4 Happy WORK LIFE : การงานดี (คะแนนเฉลี่ย 66.30)
  - 2.5 Happy SOCIETY : สังคมดี (คะแนนเฉลี่ย 61.57)
  - 2.6 Happy BODY : สุขภาพดี (คะแนนเฉลี่ย 56.48)
  - 2.7 Happy RELAX : ผ่อนคลายดี (คะแนนเฉลี่ย 51.48)
3. ระดับ “ไม่มีความสุข”
  - 3.1 Happy MONEY : สุขภาพการเงินดี (คะแนนเฉลี่ย 49.31)

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ

### 5.6 พนักงานมหาวิทยาลัยขอนแก่นขออนุมัติขยายเวลาล่าศึกษาในประเทศ

ประธาน แจ้งว่า นายธีรศักดิ์ สิงห์ปรีชา พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง อาจารย์ สังกัดสายวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์ ผู้ได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาระดับปริญญาเอก หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาศิลปะและวัฒนธรรม ณ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ด้วยทุนส่วนตัว มีกำหนด 3 ปี 10 เดือน 17 วัน นับตั้งแต่วันที่ 17 พฤศจิกายน 2553 ถึงวันที่ 3 ตุลาคม 2557 ได้ยื่นเสนอขออนุมัติขยายเวลาเพื่ออยู่ศึกษาระดับปริญญาเอก สาขาวิชาเดิม ณ สถานศึกษาเดิม ด้วยทุนส่วนตัว มีกำหนด 7 เดือน นับตั้งแต่วันที่ 4 ตุลาคม 2557 ถึงวันที่ 23 พฤษภาคม 2558 รวมเวลาศึกษาทั้งสิ้น 4 ปี 6 เดือน 7 วัน เนื่องจากยังไม่สำเร็จการศึกษา โดยแจ้งว่า ได้จัดทำหัวข้อวิทยานิพนธ์เรื่อง “นิเวศวิทยาวัฒนธรรมและพัฒนาการของเรือนพื้นถิ่นไทลื้อ ในบ้าน

นายงใต้และนายงเหนือ แขวงหลวงพระบาง สปป.ลาว” ขณะนี้ได้ผ่านการสอบเค้าโครงคุษฎีนิพนธ์ และการสอบรายงาน ความก้าวหน้าคุษฎีนิพนธ์ครั้งที่ 1 แล้ว จึงมีความจำเป็นต้องขอขยายเวลาในการศึกษาในภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา 2557 เพื่อสอบรายงานความก้าวหน้าคุษฎีนิพนธ์ครั้งที่ 2 และสอบคุษฎีนิพนธ์ จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบให้บุคคลดังกล่าวขยายเวลาลาศึกษา ตั้งแต่วันที่ 4 ตุลาคม 2557 ถึง วันที่ 23 พฤษภาคม 2558 ได้ตามที่เสนอ

#### **5.7 การประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรสายผู้สอน รอบประเมินที่ 1/2558 และ 2/2558**

รองคณบดีฝ่ายบริหาร แจ้งว่า คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรสายผู้สอน ได้ประชุม บุคลากรสายผู้สอน เมื่อวันที่ 15 ตุลาคม 2557 เพื่อชี้แจงการปรับปรุงหลักเกณฑ์การประเมินด้านคุณภาพงาน ในรอบประเมินที่ 1/2558 (ผลงานระหว่างวันที่ 1 พฤษภาคม – 31 ตุลาคม 2557) และการปรับปรุงหลักเกณฑ์การประเมินด้านปริมาณงาน และคุณภาพงาน ซึ่งจะใช้ตั้งแต่รอบประเมินที่ 2/2558 (ผลงานระหว่างวันที่ 1 พฤศจิกายน 2557 – 30 เมษายน 2558) เป็นต้น ไป รวมทั้งได้แจ้งให้บุคลากรเข้าไปกรอกข้อมูลการปฏิบัติงานในระบบ MIS เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการประเมินตั้งแต่รอบ ประเมินที่ 1/2558 เป็นต้นไป ด้วยแล้ว อนึ่ง มีความเห็นว่า สำหรับหลักเกณฑ์การประเมินด้านการวิจัย นั้น เนื่องจาก หลักเกณฑ์มีความชัดเจนแล้ว จึงอาจนำมาใช้กับการประเมินได้ตั้งแต่รอบประเมินที่ 1/2558 เป็นต้นไปได้

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ และให้ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะว่า การจะนำหลักเกณฑ์มาใช้ย้อนหลัง ควรแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรและได้รับความเห็นชอบจากบุคลากรก่อนด้วย

#### **5.8 พนักงานมหาวิทยาลัยขอลาออกจากราชการ**

ประธาน แจ้งว่า นายวิทยากร ดวงแก้ว พนักงานมหาวิทยาลัยโดยใช้เงินรายได้ ตำแหน่งอาจารย์ เลขประจำ ตำแหน่งที่ 535 สังกัดสายวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์ ได้แจ้งความประสงค์ และได้รับอนุมัติให้ลาออกจากราชการแล้ว ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2557 เป็นต้นไป เพื่อไปประกอบอาชีพส่วนตัว จึงแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบด้วย

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ

**เลิกประชุมเวลา** 16.20 น.

(นางอโนชา นนทคุปต์)

เลขานุการคณะกรรมการประจำคณะ

นางอโนชา นนทคุปต์

นางสาววิไล โพธิ์เต็ม

ผู้จัดบันทึกการประชุม