

## การจัดทำคำสั่ง

การจัดทำคำสั่งภายในคณะฯ โดยส่วนใหญ่เป็นการแต่งตั้งบุคคลเพื่อให้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่มีอำนาจสั่งการ มอบหมาย เช่น แต่งตั้งคณะกรรมการ/ คณะทำงาน/ คณะอนุกรรมการ, ให้บุคลากรเข้าร่วมสัมมนา ฯลฯ

### สาระที่สำคัญในการจัดทำคำสั่ง

#### 1) การตั้งชื่อเรื่อง

- ควรเขียนให้สั้น กระชับ และได้ใจความตรงประเด็น

กรณีเป็นการออกคำสั่งฉบับแรก เช่น

##### ตัวอย่างที่ 1

เรื่อง “แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการสอนเพื่อการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ”

##### ตัวอย่างที่ 2

เรื่อง “แต่งตั้งคณะกรรมการสอบหาข้อเท็จจริง”

กรณีเป็นการออกคำสั่งในเรื่องเดียวกันที่เคยมีมาก่อนหน้านี้ เช่น

##### ตัวอย่างที่ 3

เรื่อง “แต่งตั้งคณะกรรมการสอบหาข้อเท็จจริง (เพิ่มเติม)”

##### ตัวอย่างที่ 4

เรื่อง “เปลี่ยนแปลงกรรมการสอบการศึกษาอิสระ หลักสูตรการวางแผนภาคและเมืองมหาบัณฑิต”

##### ตัวอย่างที่ 5

เรื่อง “แก้ไขคำสั่งมหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่ 810/2557 เป็นการเฉพาะราย”

#### หมายเหตุ

- การใช้คำว่า **“เปลี่ยนแปลง”** โดยทั่วไปมักใช้กับเรื่องที่มีการเปลี่ยนแปลงสิ่งใหม่ที่ต่างไปจากที่มีอยู่เดิม เพียงบางส่วน หรือเล็กน้อย โดยที่เนื้อหาส่วนใหญ่ยังคงเป็นไปตามคำสั่งฉบับเดิม แต่หากเป็นการเปลี่ยนแปลงโดยที่เนื้อหาส่วนใหญ่ต่างไปจากที่มีอยู่เดิมมาก ควรยกเลิกคำสั่งฉบับเดิม และจัดทำคำสั่งฉบับใหม่แทน
- การใช้คำว่า **“แก้ไข”** โดยทั่วไปมักใช้กับเรื่องที่มีการเปลี่ยนแปลงแก้ไขสิ่งใหม่ที่ต่างไปจากเดิม เนื่องจากคำสั่งเดิมมีข้อมูลที่คลาดเคลื่อน หรือมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลย้อนหลัง ภายหลังจากที่ออกคำสั่งไปแล้ว เช่น
  - การแก้ไขคำสั่งลาศึกษาต่อในประเทศ ของผู้ที่ลาศึกษา เนื่องจากคำสั่งเดิมมีข้อความคลาดเคลื่อนเรื่องจำนวนปีของระยะเวลาที่ลาไปศึกษา
  - การแก้ไขคำสั่งเลื่อนเงินเดือนของบุคลากรบางราย โดยที่มีคำสั่งภายหลังจากออกคำสั่งเลื่อนเงินเดือนไปแล้ว ให้บุคลากรได้รับการปรับวุฒิย้อนหลังก่อนวันเลื่อนเงินเดือน ทำให้ได้รับเงินเดือนที่เพิ่มขึ้น จึงจำเป็นต้องแก้ไขคำสั่งให้ถูกต้องเสียใหม่ (กรณีคำสั่งเดิม เป็นคำสั่งที่มีผลต่อบุคลากรมากกว่า 1 ราย หากมีการแก้ไขข้อมูลจากคำสั่งเดิมเฉพาะบางราย ให้ระบุลงไปด้วยว่า **“เป็นการเฉพาะราย”** เช่น **“แก้ไขคำสั่งมหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่ ...../2557 เป็นการเฉพาะราย”** เป็นต้น)

## 2) ในส่วนของเนื้อหาข้อความ

### 2.1) การอ้างเหตุที่ออกคำสั่ง

#### กรณีเป็นการออกคำสั่งฉบับแรก

- มักใช้คำขึ้นต้นว่า “ด้วย” หรือ “เนื่องด้วย” หรือ “เนื่องจาก” หน้าประโยคข้อความ เช่น

#### ตัวอย่างที่ 1

“ด้วยคณะกรรมการสภาปัตยกรรมศาสตร์ จะดำเนินการประเมินผลการสอน เพื่อการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ราย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชูพงษ์ ทองคำสมุทร พนักงานมหาวิทยาลัย เลขประจำตำแหน่ง 381 สังกัดสายวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์ และเพื่อให้การดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดเกี่ยวกับการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ตามประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 1191/2549) เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการสอนเพื่อประกอบการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์”

#### ตัวอย่างที่ 2

“เนื่องจากคณะกรรมการสภาปัตยกรรมศาสตร์ ได้รับรายงานเมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2556 ถึงความผิดปกติของบัญชีการรับ-ส่งเงินในราชการของคณะ ซึ่งรับผิดชอบโดยกลุ่มงานคลังและทรัพย์สิน จึงเห็นสมควรดำเนินการเพื่อให้ได้ข้อเท็จจริงเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว”

#### กรณีเป็นการออกคำสั่งในเรื่องเดียวกับที่เคยมีมาก่อนหน้านี้

- มักใช้คำขึ้นต้นว่า “ตาม” หรือ “ตามที่” หน้าประโยคข้อความ และลงท้ายประโยคด้วยคำว่า “นั้น” เช่น

#### ตัวอย่างที่ 3

“ตามคำสั่งคณะกรรมการสภาปัตยกรรมศาสตร์ ที่ 32/2557 ลงวันที่ 17 มีนาคม พ.ศ.2557 แต่งตั้งคณะกรรมการสอบการศึกษาอิสระของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา แผน ข หลักสูตรการวางแผนภาคและเมืองมหาบัณฑิต สาขาวิชาการวางแผนภาคและเมือง ประจำปีภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา 2556 จำนวน 3 ราย ในวันที่จันทร์ที่ 21 เมษายน 2557 ณ ห้องประชุม 1201 อาคารสำนักงานคณบดี ชั้น 2 คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ นั้น เนื่องจาก.....(ระบุเหตุผล)..... จึงเห็นสมควรเปลี่ยนแปลงกำหนดเวลาสอบของนักศึกษาแต่ละราย และสถานที่สอบจากเดิมเสียใหม่ เพื่อให้การดำเนินสอบครั้งนี้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย”

#### ตัวอย่างที่ 4

“ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่ 810/2557 ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2557 ปรับอัตราเงินเดือนตามคุณวุฒิของพนักงานมหาวิทยาลัย ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2557 นั้น ปรากฏว่า มีพนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน 1 ราย คือ นายพีรณิธิ อักษร ได้รับการปรับวุฒิย้อนหลังก่อนวันที่ 1 มกราคม 2557 จึงจำเป็นต้องแก้ไขใหม่ให้ถูกต้อง”

### 2.2) การอ้างถึงอำนาจของผู้ออกคำสั่ง

- ต้องทราบขอบเขตอำนาจหน้าที่ของผู้ออกคำสั่ง โดยอาศัยอำนาจของกฎหมายที่บัญญัติให้กระทำได้
- ต้องทราบส่วนเพิ่มเติมอื่นที่ใช้ประกอบอำนาจของผู้ออกคำสั่ง (ถ้ามี) ซึ่งอาจกำหนดไว้ในระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ มติที่ประชุม ฯลฯ ที่ให้ดำเนินการโดยออกเป็นคำสั่ง หรือเพื่อสนับสนุนความสำคัญของเรื่องที่จะออกคำสั่ง

### กรณีการจัดทำคำสั่งคณะ

- เป็นอำนาจของคณบดี (มาตรา 27 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ.2541 : ให้มีคณบดี เป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบงานของคณะ)
- ส่วนเพิ่มเติมประกอบอำนาจของคณบดี เช่น ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ มติที่ประชุม ฯลฯ ที่กำหนดให้คณะ ต้องทำเป็นคำสั่ง (ถ้ามี)

#### ตัวอย่างที่ 1

“ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 27 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2541 ประกอบด้วยข้อ 9 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ.2549 จึงแต่งตั้งให้ผู้มีรายชื่อและตำแหน่งดังต่อไปนี้ เป็นคณะอนุกรรมการประเมินผลการสอน ราย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชูพงษ์ ทองคำสมุทร ประกอบด้วย”

#### ตัวอย่างที่ 2

“ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ 8 แห่งประกาศ ก.บ.ม. มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 1/2554) จึงมอบอำนาจให้คณะผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง ทำหน้าที่แทนคณบดี ในการพิจารณาตัดสินผลประเมินการปฏิบัติงานของบุคลากรสายสนับสนุน คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ประกอบด้วย”

#### ตัวอย่างที่ 3

“ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 27 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2541 จึงให้เปลี่ยนแปลงรายชื่อกรรมการสอบการศึกษาอิสระของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา แผนก ข หลักสูตรการวางแผนภาคและเมืองมหบัณฑิต สาขาวิชาการวางแผนภาคและเมือง ประจำภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา 2556 ราย นาย..... จากเดิม เป็นดังนี้

.....  
.....  
นอกเหนือจากการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว คงให้เป็นไปตามคำสั่งเดิมทุกประการ”

#### ตัวอย่างที่ 4

“ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 20 และมาตรา 23 (2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ.2541 ประกอบด้วย ข้อ..... จึงให้แก้ไขเงินเดือนของพนักงานมหาวิทยาลัย เป็นการเฉพาะราย ตามรายละเอียดในบัญชีแนบท้าย

นอกเหนือจากการแก้ไขเปลี่ยนแปลงดังกล่าว คงให้เป็นไปตามคำสั่งเดิมทุกประการ”

**หมายเหตุ** ตัวอย่างที่ 3 และ 4 เป็นการเปลี่ยนแปลง/แก้ไข คำสั่ง หากส่วนใหญ่ของคำสั่งเดิมมิได้มีการเปลี่ยนแปลง/แก้ไข และยังมีผลบังคับใช้อยู่ ให้ระบุข้อความว่า “นอกเหนือจากการแก้ไขเปลี่ยนแปลงดังกล่าว คงให้เป็นไปตามคำสั่งเดิมทุกประการ” ไว้ในส่วนท้ายสุดท้ายของการจัดทำคำสั่งฉบับนี้ เพื่อให้ครอบคลุมถึงคำสั่งเดิมด้วย

2.3) รูปแบบการพิมพ์ชื่อคณะกรรมการ คณะทำงาน ฯลฯ ที่ได้รับแต่งตั้งในคำสั่ง

ให้พิมพ์คำว่า “เป็น” ไว้หน้าตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งนั้น ๆ ด้วย เช่น

ตัวอย่าง

- |                                       |                         |
|---------------------------------------|-------------------------|
| 1. รองคณบดีฝ่ายบริหาร                 | เป็นประธานกรรมการ       |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทรงยศ วีระทวีมาศ | เป็นกรรมการ             |
| 3. หัวหน้างานบริการการศึกษา           | เป็นกรรมการและเลขานุการ |
| 4. นางทัศนวรรณ ศรีภักย์               | เป็นผู้ช่วยเลขานุการ    |

### 3. วันที่มีผลบังคับใช้

ตัวอย่างที่ 1

กรณีให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ผู้มีอำนาจลงนามในคำสั่ง เช่น

“ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป”

สั่ง ณ วันที่ 16 มกราคม พ.ศ.2557

ตัวอย่างที่ 2

กรณีให้มีผลบังคับใช้ตามระยะเวลาที่กำหนด เช่น

“ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 15 มกราคม พ.ศ.2557 เป็นต้นไป”

สั่ง ณ วันที่ 10 มกราคม พ.ศ.2557

ตัวอย่างที่ 3

กรณีให้มีผลบังคับใช้ตามวาระการดำรงตำแหน่ง เช่น

“ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 15 มกราคม พ.ศ.2557 ถึงวันที่ 14 มกราคม พ.ศ.2558”

สั่ง ณ วันที่ 10 มกราคม พ.ศ.2557

ตัวอย่างการจัดทำคำสั่ง

ตัวอย่างที่ 1



คำสั่งคณะกรรมการศาสตร์

ที่ /2556

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมและพัฒนาการผลิตบัณฑิต คณะศาสตร์

.....

เพื่อให้การบริหารงานกองทุนส่งเสริมและพัฒนาการผลิตบัณฑิต คณะศาสตร์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบังเกิดผลดีต่อทางราชการ จึงเห็นสมควรแต่งตั้งคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมและพัฒนาการผลิตบัณฑิต คณะศาสตร์ เพื่อให้สอดคล้องตามข้อ 7 แห่งประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 2066/2556) เรื่อง หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินกองทุนส่งเสริมและพัฒนาการผลิตบัณฑิต คณะศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น และข้อเสนอแนะจากที่ประชุม คณะกรรมการประจำคณะศาสตร์ ในคราวประชุมครั้งที่ 6/2556 เมื่อวันที่ 26 มิถุนายน 2556

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 27 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2541 ประกอบด้วยมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะศาสตร์ ครั้งที่ 9/2556 เมื่อวันที่ 16 ตุลาคม 2556 จึงแต่งตั้งให้ผู้มีรายชื่อและตำแหน่งดังต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมและพัฒนาการผลิตบัณฑิต คณะศาสตร์ ประกอบด้วย

- |   |                         |
|---|-------------------------|
| 1. คณบดี                                  | เป็นประธานกรรมการ       |
| 2. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ                    | เป็นกรรมการ             |
| 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทรงยศ วีระทวีมาศ     | เป็นกรรมการ             |
| 4. นางสาวรุ่งจิต จารุพงษ์ทวีช             | เป็นกรรมการ             |
| 5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยິงส์สวัสดิ์ ไชยะกุล | เป็นกรรมการ             |
| 6. นางสาวชนันฎา จุลลัษเฐียร               | เป็นกรรมการ             |
| 7. รองคณบดีฝ่ายบริหาร                     | เป็นกรรมการและเลขานุการ |
| 8. หัวหน้าการเงิน บัญชี และพัสดุ          | เป็นผู้ช่วยเลขานุการ    |

ให้คณะกรรมการ มีหน้าที่

- 1) จัดทำแผนการใช้จ่ายเงินกองทุนเสนอต่อคณะกรรมการประจำคณะเพื่อการวางแผนงบประมาณเงินรายได้ประจำปี
- 2) พิจารณาการใช้จ่ายเงินกองทุนและควบคุมดูแลการใช้จ่ายเงินกองทุนให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 2066/2556)
- 3) เสนอรายงานการใช้จ่ายเงินกองทุนฯ ต่อคณะกรรมการประจำคณะ ทุก 6 เดือน

4)...

- 4) กำหนดหลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติ และวิธีการพิจารณาคำขอใช้เงินกองทุนฯ โดยจัดทำเป็นประกาศของ  
คณะ

ให้คณะกรรมการ อยู่ในวาระ 2 ปี นับตั้งแต่วันที่รับแต่งตั้ง

สั่ง ณ วันที่

ตุลาคม พ.ศ. 2556

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์มนสิชา เพชรานนท์)

คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์

ตัวอย่างที่ 2



คำสั่งคณะกรรมการการเลือกตั้ง

ที่ /2557

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการกลั่นกรองผู้สมควรได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับรางวัล “เชิดชูเกียรติบุคลากรมหาวิทยาลัยขอนแก่น” ประจำปี 2557

.....

ด้วยมหาวิทยาลัยขอนแก่น จะดำเนินการคัดเลือกบุคลากรผู้สมควรได้รับรางวัล “เชิดชูเกียรติบุคลากรมหาวิทยาลัยขอนแก่น” ประจำปี 2557 และขอความร่วมมือให้คณะกรรมการการเลือกตั้ง พิจารณาคัดเลือกและเสนอชื่อบุคคลผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดเข้ารับรางวัลในครั้งนี้ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการคัดเลือกฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และได้บุคคลผู้มีคุณสมบัติเหมาะสม

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 27 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ.2541 จึงแต่งตั้งให้ผู้มีรายชื่อและดำรงตำแหน่งดังต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการดำเนินการกลั่นกรองผู้สมควรได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับรางวัล “เชิดชูเกียรติบุคลากรมหาวิทยาลัยขอนแก่น” ประจำปี 2557 ประกอบด้วย

- |  |                   |
|--|-------------------|
| 1. รองคณบดีฝ่ายบริหาร                    | เป็นประธานกรรมการ |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นพดล ตั้งสกุล       | เป็นกรรมการ       |
| 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทรงยศ วีระวิมาศ     | เป็นกรรมการ       |
| 4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ร้อยโทอรุณ ชมาฤกษ์ | เป็นกรรมการ       |
| 5. นางวาสนา ร้าเพยพล                     | เป็นกรรมการ       |
| 6. นายเรืองศักดิ์ ไชยดวงศรี              | เป็นกรรมการ       |
| 7. เลขานุการคณะ                          | เป็นกรรมการ       |
| 8. นางกาญจนา จันทรสุมัติ                 | เป็นเลขานุการ     |

ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง ดำเนินการกลั่นกรองผู้สมควรได้รับการเสนอชื่อฯ แล้วเสนอชื่อบุคคลผู้สมควรได้รับรางวัลต่อที่ประชุมกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอมหาวิทยาลัย ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2557

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ กุมภาพันธ์ พ.ศ.2557

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์มนสิชา เพชรานนท์)

คณบดีคณะกรรมการการเลือกตั้ง



ตัวอย่างที่ 3



คำสั่งคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์

ที่ /2557

เรื่อง เปลี่ยนแปลงคณะกรรมการดำเนินการกลั่นกรองผู้สมัครได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับรางวัล “เชิดชูเกียรติบุคลากร มหาวิทยาลัยขอนแก่น” ประจำปี 2557

.....

ตามคำสั่งคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ที่ 9/2557 ลงวันที่ 3 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2557 แต่งตั้งให้ นางกาญจนา จันทร์สมบัติ เป็นเลขานุการคณะกรรมการดำเนินการกลั่นกรองผู้สมัครได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับรางวัล “เชิดชูเกียรติบุคลากร มหาวิทยาลัยขอนแก่น” ประจำปี 2557 นั้น เนื่องจากเห็นสมควรเปลี่ยนแปลงผู้ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการชุดดังกล่าว

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 27 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ.2541 จึงให้ เปลี่ยนแปลงผู้ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการดำเนินการกลั่นกรองผู้สมัครได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับรางวัล “เชิดชูเกียรติบุคลากร มหาวิทยาลัยขอนแก่น” ประจำปี 2557 ตามคำสั่งคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ที่ 9/2557 ลงวันที่ 3 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2557 จากเดิม นางกาญจนา จันทร์สมบัติ เป็น นางสาววิไล โพธิ์เตมิ นอกเหนือจากการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว ให้เป็นไปตามคำสั่งเดิมทุกประการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 12 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2557 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2557

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์มนสิชา เพชรานนท์)

คณบดีคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์

กรณีศึกษา



คำสั่งคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์

ที่ 37 / 2557

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการออกและตรวจข้อสอบ

คณะกรรมการประสานงานในการสอบและคุมสอบประมวลความรู้  
หลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์  
ภาคการศึกษา ปลาย ปีการศึกษา 2556

ด้วยคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ จะดำเนินการสอบประมวลความรู้ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์ จำนวน 1 ราย คือ นายเจนศ นาระศล รหัสนักศึกษา 555200017-4 ในวันจันทร์ที่ 21 เมษายน พ.ศ. 2557 ระหว่างเวลา 09.00-16.00 น. ณ ห้องประชุมชั้น 1 (1111) อาคารสำนักงานคณบดี คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์


ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 27 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2541 จึงแต่งตั้งคณะกรรมการออกและตรวจข้อสอบ คณะกรรมการประสานงานในการสอบและคุมสอบประมวลความรู้ หลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์ ภาคการศึกษา ปลาย ปีการศึกษา 2556 ดังนี้

1. คณะกรรมการออกและตรวจข้อสอบ ประกอบด้วย
  - 1.1 นายสักการ ราชีสุทธิ เป็นประธานกรรมการ
  - 1.2 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชูพงษ์ ทองคำสมุทร เป็นกรรมการ
  - 1.3 ผู้ช่วยศาสตราจารย์กฤตภัทร ธิปาบุตร เป็นกรรมการ
  - 1.4 ผู้ช่วยศาสตราจารย์วารุณี หวัง เป็นกรรมการ
2. คณะกรรมการประสานงานในการสอบและคุมสอบ ประกอบด้วย
  - 2.1 นางวาสนา ร้าเพยพล
  - 2.2 นางสาวชุตานา มาลีทิพย์วรรณ คลังแสง

**ปัญหาที่พบ และข้อเสนอแนะ**

1. การตั้งชื่อเรื่อง ควรสั้น กระชับ ได้ใจความ
2. ในส่วนของเนื้อหาข้อความ การอ้างเหตุที่ออกคำสั่ง **ไม่ควร** มีคำว่า “บรรลุวัตถุประสงค์” เนื่องจากไม่ได้บอกวัตถุประสงค์ไว้ในตอนต้น
3. การตั้งชื่อเรื่อง กรณีมีคณะกรรมการหลายชุด อาจบอกในภาพรวมว่าแต่งตั้ง “คณะกรรมการดำเนินการสอบ” ส่วนการแจกแจงว่ามีชุดใดบ้าง ให้ใส่ลงไปตอนพิมพ์ชื่อ/ ตำแหน่งของกรรมการแต่ละชุด
4. คณะกรรมการตามข้อ 2 ของคำสั่ง ควรใช้คำว่า “ผู้ประสานงานในการสอบและคุมสอบ” กรณีหากใช้คำว่าคณะกรรมการ ต้องมีผู้เป็นประธาน/ กรรมการ/ กรรมการและเลขานุการ (ถ้ามี)

สั่ง ณ วันที่ 27 มีนาคม พ.ศ. 2557

  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์มนสิชา เพชรานนท์)  
คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์



คำสั่งคณะกรรมการศาสตร์

ที่ 37/2557

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบประมวลความรู้  
หลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์

.....

ด้วยคณะกรรมการศาสตร์ กำหนดจัดการสอบประมวลความรู้ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา แผน ข  
หลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2556 ราย  
นายธนศ นาระคล รหัสประจำตัวนักศึกษา 555200017-4 ในวันจันทร์ที่ 21 เมษายน 2557 เวลา 09.00 – 16.00 น. ณ  
ห้องประชุม 1111 อาคารสำนักงานคนบดี ชั้น 1 คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ เพื่อให้การสอบครั้งนี้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย  
และมีประสิทธิภาพ

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 27 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2541  
จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบประมวลความรู้ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา แผน ข หลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตร  
มหาบัณฑิต สาขาวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2556 ราย นายธนศ นาระคล  
ดังนี้

1. คณะกรรมการออกและตรวจข้อสอบ ประกอบด้วย
  - 1.1 นายสีกการ ราชีสุทธิ์ เป็นประธานกรรมการ
  - 1.2 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชูพงษ์ ทองคำสมุทร เป็นกรรมการ
  - 1.3 ผู้ช่วยศาสตราจารย์กฤตภัทร ถาपालบุตร เป็นกรรมการ
  - 1.4 ผู้ช่วยศาสตราจารย์วารุณี หวัง เป็นกรรมการ
2. ผู้ประสานงานการสอบและคุมสอบ ประกอบด้วย
  - 2.1 นางวาสนา รำเพยพล
  - 2.2 นางสาวชุตานา มาลีทิพย์วรรณ คลังแสง

สั่ง ณ วันที่ 27 มีนาคม พ.ศ. 2557

มนสิชา เพชรานนท์

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์มนสิชา เพชรานนท์)

คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์

กรณีศึกษา ตัวอย่างที่ 2



คำสั่งคณะกรรมการการศึกษาอิสระ

ที่ 33 /2557

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสอบการศึกษาอิสระ

หลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอาคาร

คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ด้วยคณะกรรมการสถาปัตยกรรมศาสตร์ จะดำเนินการสอบการศึกษาอิสระ ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอาคาร คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ปลายปีการศึกษา 2556 ในวันอาทิตย์ ที่ 20 เมษายน พ.ศ. 2557 ระหว่างเวลา 09.00 – 14.00 น. ณ ห้องบัณฑิตศึกษา 5 อาคารสำนักงานคณบดี คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุลตามวัตถุประสงค์

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 27 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2541 จึงแต่งตั้งคณะกรรมการสอบการศึกษาอิสระ ดังรายนามต่อไปนี้

ที่	ชื่อ - สกุล / ที่ปรึกษา	รหัสนักศึกษา	ระยะเวลาสอบ	คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์/การศึกษาอิสระ
1	นายคชา แสนทวีสุข (แผน ข) / ผศ.ดร.ยิ่งสวัสดิ์ ไชยะกุล	525200027-8	เวลา 09.00 – 10.00 น.	ผศ.ดร.ชูพงษ์ ทองคำสมุทร / ประธานกรรมการ ผศ.ดร.ยิ่งสวัสดิ์ ไชยะกุล / กรรมการ อ.พรสวัสดิ์ พิริยะศรัทธา / กรรมการ
2	นายธีรเดช ช่างอินทร์ (แผน ข) / ผศ.ดร.ยิ่งสวัสดิ์ ไชยะกุล	525200008-2	เวลา 10.00 – 11.00 น.	ผศ.ดร.ชูพงษ์ ทองคำสมุทร / ประธานกรรมการ ผศ.ดร.ยิ่งสวัสดิ์ ไชยะกุล / กรรมการ อ.พรสวัสดิ์ พิริยะศรัทธา / กรรมการ
3	นายภควรรักษ์ ศรีเสนา (แผน ข) / ผศ.ดร.ชูพงษ์ ทองคำสมุทร	525200031-7	เวลา 11.00 – 12.00 น.	ผศ.ดร.ยิ่งสวัสดิ์ ไชยะกุล / ประธานกรรมการ ผศ.ดร.ชูพงษ์ ทองคำสมุทร / กรรมการ อ.นรากร พุทธิไธษ์ / กรรมการ
			เวลา 13.00 – 14.00 น.	ผศ.ดร.ชำนาญ บุญญาพุทธิพงษ์ / ประธานกรรมการ ผศ.ดร.ชูพงษ์ ทองคำสมุทร / กรรมการ อ.นรากร พุทธิไธษ์ / กรรมการ

ปัญหาที่พบ และข้อเสนอแนะ

1. การสรุปรายละเอียดลงตาราง ข้อมูลยังไม่สัมพันธ์กัน เช่น ชื่อนักศึกษา ควรอยู่ช่องเดียวกับรหัสนักศึกษา
2. คำ หรือข้อความ ซ้ำ ๆ เช่น นักศึกษาที่จะสอบ เรียน แผน ข ทุกคน ควรระบุไว้ที่ใดที่หนึ่งโดยไม่ต้องพิมพ์ซ้ำ เหมือนกันทุกคน
3. หัวตาราง ระบุว่า “คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์/ การศึกษาอิสระ” ไม่สัมพันธ์กับคำสั่งซึ่งเป็นการแต่งตั้ง เพียง “คณะกรรมการสอบการศึกษาอิสระ” เท่านั้น
4. ในช่องแต่งตั้งคณะกรรมการสอบฯ ควรใส่ลำดับของ กรรมการ และใส่คำว่า “เป็น” ไว้หน้าตำแหน่งของผู้ ได้รับแต่งตั้งนั้น ๆ ด้วย

ที่ 25 มีนาคม พ.ศ. 2557

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์มนสิชา เพชรานนท์)

คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์



คำสั่งคณะกรรมการศาสตร์

ที่ 33/2557

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสอบการศึกษาอิสระ

หลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอาคาร

.....

ด้วยคณะกรรมการศาสตร์ กำหนดจัดการสอบการศึกษาอิสระของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา แผน ข หลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอาคาร ประจำปีการศึกษา 2556 จำนวน 4 ราย ในวันอาทิตย์ที่ 20 เมษายน 2557 ณ ห้องบัณฑิต 5 อาคารสำนักงานคนบตี ชั้น 2 คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ เพื่อให้การสอบครั้งนี้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 27 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2541 จึงแต่งตั้งคณะกรรมการสอบการศึกษาอิสระของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา แผน ข หลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอาคาร ประจำปีการศึกษา 2556 จำนวน 4 ราย ดังนี้

ลำดับ	รหัสประจำตัว/ ชื่อนักศึกษา	ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา	เวลาสอบ	คณะกรรมการสอบ
1	525200027-8 นายคชา แสนทวีสุข	ผศ.ดร.ยิ่งสวัสดิ์ ไชยะกุล	09.00 – 10.00 น.	1. ผศ.ดร.ชูพงษ์ ทองคำสมุทร เป็นประธานกรรมการ 2. ผศ.ดร.ยิ่งสวัสดิ์ ไชยะกุล เป็นกรรมการ 3. อ.พรสวัสดิ์ พิริยะศรีธธา เป็นกรรมการ
2	525200008-2 นายธีรเดช ช้างอินทร์	ผศ.ดร.ยิ่งสวัสดิ์ ไชยะกุล	10.00 – 11.00 น.	1. ผศ.ดร.ชูพงษ์ ทองคำสมุทร เป็นประธานกรรมการ 2. ผศ.ดร.ยิ่งสวัสดิ์ ไชยะกุล เป็นกรรมการ 3. อ.พรสวัสดิ์ พิริยะศรีธธา เป็นกรรมการ
3	525200031-7 นายครวรรค์ ศรีเสนา	ผศ.ดร.ชูพงษ์ ทองคำสมุทร	11.00 – 12.00 น.	1. ผศ.ดร.ยิ่งสวัสดิ์ ไชยะกุล เป็นประธานกรรมการ 2. ผศ.ดร.ชูพงษ์ ทองคำสมุทร เป็นกรรมการ 3. อ.นรากร พุทธิไธม์ เป็นกรรมการ
4	535200018-0 นายวิรัช พันธุ์ศรี	ผศ.ดร.ชูพงษ์ ทองคำสมุทร	13.00 – 14.00 น.	1. ผศ.ดร.ชำนาญ บุญญาพุทธิพงศ์ เป็นประธานกรรมการ 2. ผศ.ดร.ชูพงษ์ ทองคำสมุทร เป็นกรรมการ 3. อ.นรากร พุทธิไธม์ เป็นกรรมการ

สั่ง ณ วันที่ 21 เมษายน พ.ศ. 2557

มนสิชา เพชรานนท์

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์มนสิชา เพชรานนท์)

คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์

### กรณีศึกษา ตัวอย่างที่ 3



คำสั่งคณะกรรมการคณาจารย์

ที่ ๒๔ /2557

เรื่อง ขอแก้ไขคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบการศึกษาอิสระ  
หลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอาคาร  
ภาคการศึกษา ปลาย ปีการศึกษา 2556  
คณะกรรมการคณาจารย์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ตามคำสั่งคณะกรรมการคณาจารย์ ที่ 33/2557 ลงวันที่ 25 มีนาคม พ.ศ. 2557 ที่ได้แต่งตั้งคณะกรรมการสอบ  
การศึกษาอิสระ ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอาคาร  
ประจำภาคการศึกษา ปลาย ปีการศึกษา 2556 นั้น เนื่องจาก มีความจำเป็นต้องขยายเวลาสอบ รวมทั้ง ย้ายห้องสอบ

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 27 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2541 แก้ไขคำสั่งแต่งตั้ง  
คณะกรรมการสอบการศึกษาอิสระดังกล่าว และ แต่งตั้งคณะกรรมการสอบการศึกษาอิสระ หลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรมหา  
บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอาคาร ภาคการศึกษา ปลาย ปีการศึกษา 2556 ขึ้นใหม่ ดังนี้

ที่	ชื่อ - สกุล / ที่ปรึกษา	รหัสนักศึกษา	วัน เวลา สถานที่สอบ	คณะกรรมการสอบการศึกษาอิสระ
1	นายคชา แสนทวีสุข (แทน ข) / ผศ.ดร.ยิ่งสวัสดิ์ ไชยะกุล	525200027-8	วันที่ 20 เมษายน 2557 เวลา 09.00 – 10.30 น. ห้องประชุม 1201	ผศ.ดร.ชูพงษ์ ทองคำสมุทร / ประธานกรรมการ ผศ.ดร.ยิ่งสวัสดิ์ ไชยะกุล / กรรมการ อ.พรสวัสดิ์ พิริยะศรีธธา / กรรมการ
		525200008-2	วันที่ 20 เมษายน 2557 เวลา 10.30 – 12.00 น. ห้องประชุม 1201	ผศ.ดร.ชูพงษ์ ทองคำสมุทร / ประธานกรรมการ ผศ.ดร.ยิ่งสวัสดิ์ ไชยะกุล / กรรมการ อ.พรสวัสดิ์ พิริยะศรีธธา / กรรมการ
		535200018-0	วันที่ 20 เมษายน 2557 เวลา 13.00 – 14.30 น. ห้องประชุม 1201	ผศ.ดร.ชำนาญ บุญญาพุทธิพงศ์ / ประธานกรรมการ ผศ.ดร.ชูพงษ์ ทองคำสมุทร / กรรมการ อ.นรากร พุทธิไธษ์ / กรรมการ
		525200031-7	วันที่ 20 เมษายน 2557 เวลา 14.30 – 16.00 น. ห้องประชุม 1201	ผศ.ดร.ยิ่งสวัสดิ์ ไชยะกุล / ประธานกรรมการ ผศ.ดร.ชูพงษ์ ทองคำสมุทร / กรรมการ อ.นรากร พุทธิไธษ์ / กรรมการ

#### ปัญหาที่พบ และข้อเสนอแนะ

1. การตั้งชื่อเรื่องไม่สื่อความหมาย (เปลี่ยนแปลงเวลา และสถานที่สอบ)
2. การตั้งชื่อเรื่องไม่ต้องมีคำว่า “ขอ” เนื่องจากผู้ออกคำสั่งมีอำนาจสูงสุดในคำสั่งอยู่แล้ว จึงไม่จำเป็นต้องขอจากใครอีก
3. ข้อความทั้งหมดในตอนของการอ้างอำนาจของผู้มีอำนาจอ่านแล้วไม่ได้อ่านใจความ ไม่ได้บอกถึงสาระสำคัญของการเปลี่ยนแปลงคำสั่ง
4. การสรุปรายละเอียดตาราง ควรมีเฉพาะข้อมูลที่มีการเปลี่ยนแปลงจากเดิม (เวลาและสถานที่) โดยอาจมีรายละเอียดข้อมูลเปรียบเทียบว่า เดิมเป็นเช่นไร และเปลี่ยนแปลงใหม่เป็นเช่นไร ด้วย ส่วนใดที่ไม่มีการเปลี่ยนแปลง เช่น รายชื่อกรรมการสอบ ก็ไม่ควรนำมาใส่ อีก เพราะอาจทำให้เกิดความสับสนกับคำสั่งเดิม
5. ต้องระบุข้อความว่า “นอกเหนือจากการแก้ไขเปลี่ยนแปลง ดังกล่าว คงให้เป็นไปตามคำสั่งเดิมทุกประการ” ไว้ในส่วนท้ายสุดท้ายของการจัดทำคำสั่งฉบับนี้ เพื่อให้ครอบคลุมถึงคำสั่งเดิมด้วย เนื่องจากบางส่วนของคำสั่งเดิมที่มีได้มีการเปลี่ยนแปลงยังมีผลบังคับใช้อยู่

ณ วันที่ 2๒ มีนาคม พ.ศ. 2557

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์มนสิชา เพชรานนท์)  
คณบดีคณะกรรมการคณาจารย์



คำสั่งคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์

ที่ 34/2557

เรื่อง เปลี่ยนแปลงเวลาและสถานที่สอบการศึกษาอิสระ  
หลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอาคาร

.....

ตามคำสั่งคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ที่ 32/2557 ลงวันที่ 17 มีนาคม พ.ศ.2557 แต่งตั้งคณะกรรมการสอบการศึกษาอิสระของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา แผนก ข หลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอาคาร ประจำปีการศึกษา 2556 จำนวน 4 ราย ในวันอาทิตย์ที่ 20 เมษายน 2557 ณ ห้องบัณฑิต 5 อาคารสำนักงานคณบดี ชั้น 2 คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ นั้น เนื่องจากเห็นสมควรให้ขยายเวลาในการสอบนักศึกษาแต่ละราย และเปลี่ยนแปลงสถานที่สอบจากเดิม

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 27 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2541 จึงให้เปลี่ยนแปลงเวลา และสถานที่สอบ ตามคำสั่งข้างต้นจากเดิม เป็นดังนี้

ลำดับ	รหัสประจำตัว/ ชื่อนักศึกษา	เวลาสอบ		สถานที่สอบ	
		เดิม	เปลี่ยนแปลงเป็น	เดิม	เปลี่ยนแปลงเป็น
1	525200027-8 นายคชา แสนทวีสุข	09.00 – 10.00 น.	09.00 – 10.30 น.	ห้องบัณฑิต 5 อาคารสำนักงานคณบดี ชั้น 2 คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	ห้องประชุม 1201 อาคารสำนักงานคณบดี ชั้น 2 คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์
2	525200008-2 นายธีรเดช ช่างอินทร์	10.00 – 11.00 น.	10.30 – 12.00 น.		
3	525200031-7 นายครวรรธก์ ศรีเสนา	11.00 – 12.00 น.	13.00 – 14.30 น.		
4	535200018-0 นายวิริยยุทธ พันธุ์ศรี	13.00 – 14.00 น.	14.30 – 16.00 น.		

นอกเหนือจากการแก้ไขเปลี่ยนแปลงดังกล่าว คงให้เป็นไปตามคำสั่งเดิมทุกประการ

สั่ง ณ วันที่ 25 มีนาคม พ.ศ.2557

มนสิชา เพชรานนท์

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์มนสิชา เพชรานนท์)

คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์