

บันทึกสรุปการประชุมกลุ่มงาน

ครั้งที่ 4/2557

วันที่ 9 เมษายน 2557 เวลา 14.00 น.

สำนักงานคณบดี คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางมณีนรัตน์ วีระกรพานิช
2. นางพิมพ์ชนก ศรีสุริยะมาตย์
3. นายอนุพันธ์ พันธุ์อมร

เปิดประชุมเวลา 14.00 น.

สรุปสาระการประชุม

สำหรับการประชุมในเดือนเมษายนนั้น หัวหน้างานได้กำหนดให้เลื่อนการประชุมจากเดิมทุกวันศุกร์มาเป็นวันพุธ แทน เนื่องจากวันศุกร์นี้อาจจะใกล้กับช่วงหยุดยาวและอาจมีเทศกาลงานประเพณีสงกรานต์ รวมทั้งมีวาระเร่งด่วน เนื่องจากจะต้องส่งรายงานรายละเอียดตัวชี้วัด และแบบฟอร์มการรายงาน การประเมินคุณภาพภายใน ปีการศึกษา 2556 จึงได้เลื่อนจากวันที่ 11 เมษายน เป็น 9 เมษายน 2557 แทน และดำเนินการประชุมโดยสรุปเนื้อหาการประชุมได้ดังนี้

1. การจัดทำรายละเอียดตัวชี้วัด และแบบฟอร์มการรายงาน การประเมินคุณภาพภายใน ปีการศึกษา 2556 “IOA” องค์ประกอบที่ 4 5 และ 6 ทั้งนี้ ซึ่งขณะนี้ได้ดำเนินการรวบรวมข้อมูล Common DATA SET เรียบร้อยแล้ว และอยู่ในระหว่างการตรวจสอบข้อมูล พร้อมกับการรวบรวมเอกสารหลักฐาน เพื่อเตรียมส่งให้นางสาวกัญญาชวีในวันศุกร์ที่ 11 เมษายน โดยหัวหน้างานได้ขอให้บุคลากรในกลุ่มงานดำเนินการทบทวนและตรวจสอบให้เรียบร้อยอีกครั้งก่อนส่งให้ฝ่ายแผน ซึ่งคาดว่าจะมีการประชุมทั้งคณะ เพื่อร่วมหารือและพิจารณาอีกครั้งในปลายเดือนนี้ ก่อนที่ส่วนกลางจะมาตรวจจริงในเดือนกรกฎาคม 2557

2. โครงการบริการวิชาการแก่สังคม ประจำปีงบประมาณ 2557 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การสำรวจจริงวัดมรดกสถาปัตยกรรมพื้นถิ่น แบบ Venadoc เรื่อง “แนวทางการอนุรักษ์มรดกทางวัฒนธรรมพื้นถิ่น” กำหนดจัดขึ้นวันที่ 11 มีนาคม – 21 มีนาคม 2557 ณ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น และบ้านนาอ้อ จังหวัดเลย ดำเนินการเบิกจ่ายในส่วนที่เกี่ยวข้องเสร็จเรียบร้อยแล้ว เหลือแต่ส่วนของการจัดนิทรรศการที่จะมีขึ้นในเดือนมิถุนายน 2557

3. โครงการจัดทำแผนพัฒนาที่อยู่อาศัย และแผนป้องกัน/แก้ไขปัญหามลพิษชุมชนแออัด จังหวัดบึงกาฬ การประชุมเพื่อรับฟังประชาคม ครั้งที่ 2 ในวันที่ 9 เมษายน 2557 ณ โรงแรมเดอะวัน อ.เมือง จ.บึงกาฬ ทั้งนี้ ได้ดำเนินการประสานงานสถานที่ประชุม ห้องพัก และเชิญผู้เข้าร่วมการประชุมเรียบร้อยแล้ว

4. แจ้งการเสนอขออนุมัติงบประมาณเพื่อสนับสนุนการวิจัย จำนวน 3 โครงการ ดังนี้

1. โครงการปรับปรุงอาคารเรียนเพื่อเป็นต้นแบบการประหยัดพลังงานและอาคารเขียว” โดย ผศ.ดร.ชูพงษ์ทองคำสมุทร งบประมาณ 50,000 บาท

2. โครงการศึกษาสภาพแวดล้อมทางภูมิทัศน์ที่ส่งผลต่อพฤติกรรมการใช้พื้นที่สำหรับกิจกรรมนันทนาการของนักศึกษาและบุคลากรมหาวิทยาลัยขอนแก่น
โดย อ.นิธิวัติ ทองป้อม งบประมาณ 80,000 บาท

3. โครงการ การใช้เซลล์แสงอาทิตย์บนหลังคาอาคารคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น เพื่อการประหยัดพลังงาน โดย อ.พรสวัสดิ์ พิริยะศรัทธา งบประมาณ 50,000 บาท

ทั้งนี้ ได้ดำเนินการเขียนขอความเห็นชอบและประเมินโครงการเรียบร้อยแล้ว และจะได้ดำเนินการสรุปเพื่อนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการเพื่ออนุมัติงบประมาณต่อไป

5. ในเดือนพฤษภาคม 2556 งานวิจัยและบริการวิชาการมีกำหนดจัดโครงการเพื่อตอบสนองประเด็นยุทธศาสตร์ เนื่องจากอาจารย์ส่วนใหญ่อยู่ในช่วงปิดเทอม และเวลาที่ตรงกันจะมีน้อยมาก จึงเห็นสมควรให้บูรณาการโครงการเข้าไว้ด้วยกัน โดยกำหนดจัดโครงการในรูปแบบของการสัมมนา ภายใต้ชื่อโครงการพัฒนาระบบและกลไกผลงานวิจัย เพื่อตอบสนองประเด็นยุทธศาสตร์ ในการพัฒนาศักยภาพด้านการวิจัยให้แก่บุคลากรของคณะในระยะยาว พร้อมทั้งสร้างความตระหนักรู้ทางด้านจริยธรรมการวิจัยและทรัพย์สินทางปัญญา ในระหว่างวันที่ 22-23 พฤษภาคม 2557 ณ โรงแรมกรีนไฮเต็ล จังหวัดขอนแก่น สำหรับหัวข้อการบรรยายประกอบด้วย

- ศ.นพ.วีระชัย โค้วสุวรรณ รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและการถ่ายทอดเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยขอนแก่น บรรยายเรื่องการจัดตั้งและการพัฒนากลุ่มนักวิจัย ประสบการณ์ศูนย์วิจัยเฉพาะทางมหาวิทยาลัยขอนแก่น
- ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิรัช วงศ์กิ้นันท์วัฒนา “จริยธรรมการวิจัย”
- คุณจิราภรณ์ เหลืองไพรินทร์ “ทรัพย์สินทางปัญญา”

หลังจากการบรรยายให้ความรู้ เพื่อพัฒนาศักยภาพนักวิจัย และให้ความรู้ในเรื่องของจริยธรรมกับทรัพย์สินทางปัญญาแล้ว ในวันที่สองของการสัมมนาจะเป็นการระดมสมองเพื่อหาแนวคิดในการจัดตั้งกลุ่มวิจัยเฉพาะทางและผลักดันให้เกิดกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้

1. ตั้งคณะทำงานระหว่างหลักสูตร เพื่อประสานทั้งสามโครงการเป็นชุดโครงการ
2. วางกรอบแนวคิดโครงการ ขั้นตอนการดำเนินงาน และ คณะที่เล็งงนักวิจัย
3. การจัดตั้งกลุ่มนักวิจัย
4. การสร้างชุดโครงการวิจัย การพัฒนาหัวข้อโครงการย่อย ตามความเชี่ยวชาญของนักวิจัย
5. การพัฒนาโครงการชุดโครงการ เป็น Proposal ที่สมบูรณ์

เบื้องต้น หัวหน้างานได้มอบหมายให้นางพิมพ์ชนก ดำเนินการประสานงานด้านเอกสาร จองสถานที่ พาหนะ และการรับส่งวิทยากร ส่วนนายอนุพันธ์ มีหน้าที่ดูแลอุปกรณ์โสตและทัศนูปกร รวมทั้งคอมพิวเตอร์ เพื่อใช้ในการประชุมสัมมนา

ปิดประชุมเวลา 16.00 น.

นางพิมพ์ชนก ศรีสุริยะมาตย์

ผู้จัดบันทึกการประชุม